

**ZAHTJEV
ZA KORIŠTENJE NAMJENSKIH SREDSTAVA PRIKUPLJENIH PROMJENOM
NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA I ZAKUPA PAŠNJAKA**

Općina/Grad		
Prezime i ime/naziv pravnog lica (ime odgovornog lica)		
JMNG/IB		
Adresa		
Kontakt telefon		
Uz zahtjev prilažem slijedeću dokumentaciju:pravna/fizička		Primjedba komisije
1.	Valjan dokaz o vlasništvu na poljoprivrednom zemljištu (orginal ili ovjerena kopija ZK izvadak, ovjerena kopija ugovora o kupoprodaji, ovjerena kopija ugovora o darovanju, ovjerena kopija Rješenja o nasljeđivanju ili drugi valjan dokaz kojim se dokazuje pravo vlasništva na predmetnom poljoprivrednom zemljištu u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima)- za sve svrhe navedene u JP u tačkama 1-8;	
2.	Valjan dokaz o posjedu na poljoprivrednom zemljištu (orginal ili ovjerena kopija posjedovnog lista, ovjerena kopija ugovora o koncesiji ili zakupu ili drugi valjan dokaz kojim se dokazuje pravo korištenja na predmetnoj parceli u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima)- za sve svrhe navedene u JP u tačkama 1-8;	
3.	Valjan dokaz o prebivalištu na području Unsko - sanskog kantona, za fizička lica, ovjeren izvod iz CIPS-a, a za pravna lica, ovjerenu kopiju aktuelnog Rješenja o sudskoj registraciji;	
4.	Kopiju katastarskog plana sa označenom parcelom koja će se uređivati, a koja ne može biti manja od 0,5 ha. Za parcele za koje ne postoji kopija katastarskog plana korisnici su dužni priložiti akt da se može izvršiti identifikacija predmetne parcele na terenu, izdanu od strane nadležne općinske/gradske službe - nije potrebno za tačkue 3 i 6 JP;	
5.	Dokaz o izvršenoj pedološkoj analizi poljoprivrednog zemljišta prije uređenja parcele (poslije uređenja se dostavlja druga analiza) i to pred prvu sjetvu ili sadnju, izdanu od strane ovlaštene institucije - nije potrebno za tačkue 3 i 6 JP;	
6.	Projekat predloženih mjera zaštite i uređenja poljoprivrednog zemljišta sa cijenom troškova izvođenja radova, urađen i ovjeren ili samo projekat ako nije upitanju klasično uređenje zemljišta, urađen od strane ovlaštene institucije;	
7.	Izvod iz prostornog plana općinskog/gradskog organa za prostorno uređenje da kandidirano poljoprivredno zemljište nije prostornim planom općine/grada određeno za građenje;	
8.	Garancija općine/grada – da se u narednih deset (10) godina predmetne parcele neće koristiti za građenje, ukoliko su kandidirane parcele ili dijelovi parcela prostornim planom općine/grada predviđene za građenje;	

9.	Ujerenje od nadležne Porezne uprave Federacije BiH da nema dospjelih a neizmirenih obaveza (odnosi se na: pravna lica, obrte i fizička lica) ne starije od 30 dana;	
10.	Dokaz od Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih a neizmirenih obaveza (odnosi se na pravna lica, obrte i fizička lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno dokaz da nisu u sistemu PDV-a (pravna lica i obrt) ne starije od 30 dana;	
11.	Potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar clijenata;	
12.	Investicijski program (za ulaganja čija predračunska vrijednost veća od 25.000 KM) ili projekat s predmetom ulaganja i predračunskom vrijednošću;	
13.	Detaljne podatke o investitoru	
14.	Korisnik sredstava mora dostaviti dokaze o obezbijedenju ukupnih sredstava do predračunske vrijednosti investicije tj. obezbijediti vlastito učešće i ostale izvore sredstava ako su navedeni u predračunskom iznosu ulaganja (vlastita sredstva – izvod o stanju na računu, ovjeren od strane banke), ugovor o kreditu ili drugi odgovarajući dokument);	
15.	Akt o stavu Federalnog ministarstva o ispunjavanju uvjeta predloženog projekta (član 84. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 52/09));	
Pravna lica prilažu i :		
16.	1.	Bilans stanja i uspjeha za 2018. godinu;
	2.	Izvod iz sudskog registra ovjeren od strane nadležnog suda;
Napomena: dokumentacija se prilaže orginal ili ovjerena kopija		
Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati		

Datum:

Podnosilac zahtjeva
