

N A C R T

Na osnovu člana 12. i 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", br. 8/11), člana 57. i 67. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj 4/11, 11/11 i 13/12) i člana 23. Statuta općine Ključ („Službeni glasnik općine Ključ“, broj 3/10 i 3/11-Prečišćen tekst), Općinsko vijeće općine Ključ na svojoj redovnoj _____ sjednici, održanoj dana _____ 2018.godine, d o n o s i :

O D L U K U O KOMUNALNOM REDU I SANITARNOM MINIMUMU

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom regulisana su prava, dužnosti i obaveze građana, javnih ustanova, poduzeća i drugih organizacija pri održavanju komunalnog reda, komunalne higijene, održavanja i uređivanja javnih prometnih površina, javnih zelenih površina, javne rasvjete, te ostalih komunalnih objekata, dotrajalih zgrada i drugih objekata, tržnica-pijaca kao i obezbjeđenju sanitarnog minimuma .na području općine Ključ.

JU“Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Ključ u cilju ostvarenja javnog interesa ima posebne obaveze i odgovornosti za obezbjeđenje i obavljanje organizovanog i planskog razvoja komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje ,prikupljanja sredstava i finansijskog posredovanja u skladu s ovom Odlukom.

Obavljanje komunalnih djelatnosti (pružanje komunalnih usluga) , tekuće i investiciono održavanje komunalnih objekata i uređaja na području općine Ključ vrše javna preduzeća po osnovu odluke o osnivanju i odluke organa uprave općine Ključ o prenosu na upravljanje i održavanje.

Član 2.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se sve površine u općoj upotrebi a to su:

1. Javne prometne površine ,ulice, ceste, (kolovozi i nogostupi), ulični travnjaci, parkirališta u naseljima i van naselja, trgovi, putevi, pješačke i biciklističke staze, rekreacijski i sportski tereni, nekategorisani putevi, mostovi, riječne obale i obale potoka, stajališta autobusnih stanica i zemljište oko njih, i sl.

2. Javne zelene površine su : parkovi, drvoredi, žive ograde uz javne površine, travnjaci uz javne površine, sjetvene površine, cvijetnjaci, pojedinačne i skupne posude sa ukrasnim biljem, dječija i sportska igrališta, zelene površine oko kolektivnih stambenih objekata, škola, zdravstvenih ustanova, spomenika i vjerskih objekata, izvorišta i rezervoara vode, kao i zaštićena područja koja su kao takva utvrđena prostornim planom.

3. Ostale površine uz objekte javne upotrebe, komunalne objekte i uređaje kao što su: Ostale površine javnog saobraćaja- peroni i taxi-stajališta, površine namijenjene za javne skupove, tržnice –pijace (zelena i stočna) javna rasvjeta, javne česme, fontane, spomenici i spomen ploče, groblja, neuređene javne površine i prostori neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Član 3.

Kao javni objekti u smislu ove odluke smatraju se: ugostiteljski i trgovinski objekti, klaonice i prodavaonice mesa i mesnih preradevina, sportski objekti, radnje i prostori za pružanje obrtničkih usluga, objekti školskih i predškolskih ustanova, objekti kulturnih ustanova i organizacija, objekti za pružanje medicinskih i veterinarskih usluga, sportski tereni, zelene površine u krugu gospodarskih objekata, vodovodnih rezervoara i u krugu zdravstvenih, socijalnih i kulturno-prosvjetnih objekata, javni objekti i uređaji za snabdijevanje vodom, javni objekti i uređaji za odvod otpadnih voda. deponija otpadaka i građevinskog materijala, benzinske pumpe, groblja spomen-obilježja i spomenici, objekti poduzeća, drugih organizacija i zajednica, drugi javni objekti koji služe za zadovoljenje osnovnih potreba građana.

Član 4.

Komunalni red u smislu ove Odluke podrazumijeva skup odredbi kojim se regulišu: upravljanje, korištenje ,održavanje javnih površina i objekata, zaštita , mjere za provođenje, nadzor i kaznene odredbe.

Komunalna higijena u smislu ove Odluke podrazumijeva skup odredbi kojima se reguliše: čišćenje javnih površina i objekata , iznošenje i deponovanje smeća i otpada.

II. UREĐENJE NASELJA

Član 5.

Naselja na području općine Ključ moraju biti uređena .

Pod uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se: označavanje javnih površina, uređenost zgrada (pročelja i drugi vanjski dijelovi) uređenost zelenila, javnih i drugih površina tj. naprava i sadržaja na njima a naročito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada, krovova, izloga, reklama, natpisa i plakata, ograda, komunalnih objekata i uređaja u javnoj upotrebi, kioska, ploča i natpisa sa imenima naselja i ulica, pločica sa kućnim brojevima, javne rasvjete, zelenila, dvorišta i okućnica, vrtova , parkirališta , stajališta i drugih javnih prometnih površina, tržnica, spomenika , groblja i slično.

1. Označavanje javnih površina

Član 6..

Javne površine u naselju moraju biti označene natpisnom pločom čija veličina, oblik i boja slova mora biti ujednačena.

Natpisne ploče se postavljaju na svim zgradama, ogradama, stubovima tj.na prikladnim mjestima tako da budu vidljive i čitljive.

Natpisne ploče za javne površine nabavlja , postavlja i održava vlasnik površine odnosno pravna ili fizička osoba kojoj su te površine dodijeljene.

Ova oblast će se regulisati posebnom Odlukom.

2. Vanjski dijelovi zgrada

Član 7.

Vanjske dijelove zgrada (pročelja – fasade, balkoni, terase, oluci, prozori, ulazna vrata, podrumski otvori, krovovi) moraju se održavati u tehnički ispravnom stanju i biti uređeni i čisti.

Fasade (bojenje, osvjetljavanje i slično) uređuju se na način da opći izgled naselja bude ljepši i prihvatljiv.

Za promjenu izgleda vanjskih dijelova zgrade, stambenih i poslovnih objekata, postavljanje konzolnih, plastičnih i sličnih tendi potrebno je pribaviti odobrenje nadležne općinske Službe.

Pravna i fizička osoba koja su bez odobrenja postavila naprave ili izvršila radnje iz stava 3.ovog člana, obvezna su pribaviti odobrenje u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 8.

Na prozorima, balkonima, terasama, i drugim vanjskim dijelovima zgrada koji su izloženi prema ulici ili trgu zabranjeno je: vješanje, izlaganje ili sušenje rublja, posteljine, tepiha, istresanje istih, bacanje smeća, skladištenje namještaja, drva i sličnih predmeta i uređaja koji narušavaju estetski izgled objekta ili ulice.

Postavljanje antena za prijem zemaljskog ili satelitskog programa , rashladnih i sličnih uređaja mora biti urađeno na način da su isti vidni sa javne površine, da ne ometaju korištenje javne površine, ili ugrožavaju sigurnost prolaznika.

Član 9.

O čistoći i tehničkoj ispravnosti zgrade, stambenih i poslovnih objekata staraju se: upravitelj zgrade(pravna tj. fizička osoba kojoj su poslovi povjereni) i vlasnik ili korisnik istog.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima tj. fasadama zgrada, crtati, pisati poruke, prljati ih, oštećivati postavljati natpise, reklame i plakate bez odobrenja, ili ih oštećivati i nagrđivati na bilo koji drugi način.

Dvorišta, vrtovi, i slične površine ispred objekata kojima pripadaju kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine moraju biti uredna i održavana od strane vlasnika –korisnika kojima pripadaju.

Zabranjeno je na površinama iz stava 3.ove Odluke ,koje su okrenute uz javne prometne površine odlagati i deponovati kabasti otpad, školjke automobila , sekundarne sirovine i sl.

Član 10.

U vrijeme obilježavanja državnih i vjerskih praznika, datuma, svečanosti i drugih manifestacija značajnih za općinu, vrši se prikladna dekoracija i uređenje naselja, prema programu Općinskog načelnika i nadležne Službe.

U tu svrhu koriste se zastave i prikladna dekoracija koju osigurava nadležna Općinska služba, vlasnici-korisnici ostalih javnih objekata i organizatori .

Istaknute zastave i dekoracija moraju se ukloniti u roku od 48 sati po isteku praznika to jest završetka svečanosti.

Za postavljanje montažnih objekata, opreme, pokretnih naprava i slično potrebno je odobrenje nadležne općinske službe.

Svjetleće sijalice, ukrasna drvca i ukrasni predmeti bez reklamnih poruka postavljaju se u skladu s programom Općinskog načelnika i nadležne Službe.

Zabranjeno je postavljanje i isticanje prljavih, pocijepanih, dotrajalih i nepropisno izrađenih zastava, kao i neprikladne dekoracije.

3. Izlozi , Natpisi , Reklame i Plakati uz javne površine

Član 11.

Izlog je prostor koji služi za izlaganje robe i mora biti tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvijetljen sopstvenom svjetlošću u skladu sa vanjskim dijelom i izgledom zgrade.

Korisnik izloga dužan je izlog održavati urednim i čistim.

Korisnik izloga ne smije u izlogu skladištiti robu i držati ambalažu.

Zaštitne naprave ispred objekata tj. iznad ulaza ili izloga(roletne, tende i slična platna) moraju biti postavljene najmanje 3,0 m iznad pločnika .

Vlasnik odnosno korisnik izloga poslovnog prostora koji se ne koristi , dužan je izlog prekriti prozirnim papirom ili sličnim materijalom, ili prikladnom plakatom i time onemogućiti uvid u unutrašnjost prostora.

Na izlozima je zabranjeno ostavljati poruke, šarati ih, po njima pisati, osim isticanja obavijesti o prigodnim prodajama tj. sezonskim sniženjima.

Zabranjeno je izlaganje robe van izloga ili poslovnog prostora to jest na vrata , prozore, pročelja zgrade, pločnike, nogostupe, javne prolaze i sl.

Izuzetno , prodajna sezonska roba se može izložiti neposredno uz fasadu- izlog poslovnog prostora ili nekorišteni slobodan dio javne površine u državnom vlasništvu ali pod uvjetom da ničim ne ometa slobodnu minimalnu širinu za saobraćaj- prolaz pješaka , da roba bude uredno izložena , da je korištenje privremenog karaktera- na određeno vrijeme i da se za isto dobije saglasnost-odobrenje nadležnog općinskog organa uz plaćenu pripadajuću naknadu za privremeno korištenje javne površine ili komunalnu taksu taksu za prodaju robe van poslovnog prostora po posebnom rješenju nadležne općinske službe.

Član 12.

Pravne i fizičke osobe na poslovnu prostoriju u kojoj posluju, ističu natpis - ime pod kojim sudjeluju u pravnom prometu (naziv firme) u skladu sa posebnim propisima.

Osobe i stava 1. ovog člana naziv – natpis firme moraju održavati čistim i čitljivim.

Pravne i fizičke osobe iz stava 1. ovog člana dužne su u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti ili dana prestanka korištenja poslovnog prostora, ukloniti naziv – natpis firme u koju se ulazi neposredno sa javne površine.

Ukoliko osobe iz stava 1. ovog člana isto ne učine, naziv-natpis firme bit će uklonjen na njihov trošak putem trećih lica.

Zabranjeno je postavljanje natpisa i firmi na drveću, parkovskom zelenilu, rasvjetnim i prometnim stubovima, mostovima, vjerskim i sličnim objektima.

Član 13.

Reklame, reklamne konstrukcije, panoi, plakati, reklamni svjetleći i drugi ormarići, zastave i jarboli, oglasni stubovi i slično (u daljnjem tekstu naprave), mogu se postavljati samo na temelju urbanističke suglasnosti izdate od nadležnih organa (Općinska služba, Kantonalna i Federalna direkcija za ceste).

Za manifestacije i skupove periodičnog karaktera ,izdaje se urbanistička suglasnost za privremeno postavljanje navedenih predmeta i objekata, i isti se uklanjaju po prestanku razloga zbog kog su i postavljeni.

Član 14.

Osmrtnice ,oglasni, i slična obavještenja , mogu se postavljati bez propisane suglasnosti, samo na za to predviđenim mjestima a to su: oglasne ploče, oglasni ormarići i stubovi .

Održavanje oglasnih ploča, ormarića i stupova vrši pravna ili fizička osoba kojoj ti poslovi budu povjereni.

Član 15.

Na ogradama gradilišta objave i reklame mogu se postaviti samo uz prethodno pribavljeno odobrenje općinske službe i saglasnost vlasnika ograde.

U iznimnim slučajevima za kratkotrajne manifestacije, posebne samostojeće objave mogu se postaviti na nogostupe i zelene površine uz urbanističku suglasnost općinske službe.

Organizator manifestacije iste mora ukloniti po prestanku razloga zbog kojeg su postavljeni, ili će u suprotnom isto biti učinjeno putem trećih osoba na teret organizatora.

Član 16.

Zabranjeno je bez odobrenja općinske Službe za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove postavljanje reklama, plakata, oglasa, objava i sličnih obavještenja na mjestima kao što su: potporni zidovi, rasvjetni stubovi, stubovi prometne signalizacije i sl.

U suprotnom, obavještenja iz stava 1. ovog člana bit će uklonjena putem trećih osoba na teret onoga ko ih je postavio.

Član 17.

Svjetleće reklame i natpisi, moraju biti upaljeni u skladu sa režimom rada javne rasvjete osim u slučajevima štednje električne energije ili drugim vanrednim okolnostima.

Reklame i natpise iz stava 1. ovog člana održava vlasnik.

Vlasnik je dužan otkloniti svaki kvar u roku od 3 dana od dana njegovog nastanka a, neispravnu reklamu u slučaju da se ne može popraviti, dužan je zamijeniti ili ukloniti.

Zabranjeno je postavljanje samostojećih svjetlećih reklama, natpisa koji su uz ili u visini stubova prometne signalizacije.

Član 18.

Naprave, predmeti i uređaji iz člana 13. Odluke moraju se održavati uredne, čiste i ispravne. Dotrajale i neispravne naprave zamijeniti ili ukloniti mora njihov vlasnik, ili će to biti učinjeno putem trećih osoba na teret vlasnika naprava, predmeta i uređaja iz člana 9. Odluke.

Član 19.

Za postavljanje naprava iz člana 13. ove Odluke u putnom, uličnom ili zaštitnom pojasu lokalnih cesta, ulica i na drugim javnim površinama naseljenog mjesta Ključ, plaćaje se komunalne takse ili naknade za privremenon korištenje javnih površina u skladu s općinskom odlukom.

Član 20.

Za postavljanje naprava iz člana 13. Ove Odluke, na zemljištu i objektima koji su u vlasništvu ili na korištenju kod drugih pravnih osoba ili građana uz ostalu dokumentaciju potrebno je priložiti dokaz o vlasništvu, korištenju ili upravljanju nad zemljištem ili objektom, kao i suglasnost vlasnika odn. korisnika objekta.

Član 21.

Za postavljanje naprava iz člana 13. Odluke kojima je potrebno osvjetljenje uz zahtjev pored ostalih zakonom propisanih dokumenata potrebno je priložiti elektroenergetsku suglasnost, odnosno saglasnost vlasnika objekta sa kojeg se koristi električna energija.

Napajanje naprava tj. korištenje električne energije sa javne rasvjete nije dozvoljeno.

Član 22.

Za postavljanje reklamnih objekata koji su specifični zbog svoje veličine (Jumbo panoi) lokacije određuje općinska Služba za prostorno uređenje stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove, a dodjela se vrši putem javnog oglašavanja ili neposrednim odlučivanjem po zahtjevima interesenta.

Općinski načelnik imenuje Komisiju i propisuje odredbe za provođenje natječaja. Komisija nakon provedenog postupka ima zadatak izabrati najpovoljnijeg ponuđača sa kojim Općinski načelnik zaključuje ugovor.

Pojedinačne zahtjeve stranaka za privremeno korištenje javne površine mimo gore navedene odredbe, rješava u posebnom postupku općinski načelnik putem nadležne Službe za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove

Rok za postavljanje ovakvih naprava ne može biti kraći od jedne (1) godine.

Član 23.

Saobraćajni znaci mogu se postavljati samo od strane ovlaštene pravne osobe i na mjestima koje odrede nadležne Direkcije za ceste i Općinski fond za komunalne djelatnosti odnosno upravitelj javne ceste.

Postavljanje saobraćajnih znakova na lokalnoj cesti i nekategorisanim putevima na području općine (ograničenja tereta) i sl. utvrđivat će nadležna općinska služba i ili Općinski fond u skladu sa važećim propisima iz oblasti saobraćaj ili projektom signalizacije (horizontalna, vertikalna, svjetlosna) ceste, posebnim aktom ovisno o karakteristikama i potrebama konkretne saobraćajnice.

Saobraćajni znaci moraju biti postavljeni na mjestima koja su pregledna (da nisu u blizini stabala) tako da ne ugrožavaju javni promet, prolaz pješacima, a isti se moraju održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je postavljanje saobraćajnih znakova bez odobrenja Službe za prostorno uređenje stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove i od strane lica koja za to nisu nadležna.

Saobraćajni znaci postavljeni na način i suprotno odredbama stavka 3.ovog člana bit će uklonjeni putem trećih osoba na teret osobe koji je iste postavio.

4. Ograde uz i na javnoj površini

Član 24.

Ograda uz javnu površinu i na javnoj površini, mora biti izgrađena ili podignuta tako da se uklapa u okoliš, da je ispravna, održavana, te postavljena na način da ne smeta odvijanju prometa, odnosno da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Ograda bilo koje vrste postavljena uz raskršnicu puteva ili ulica, svojim načinom izrade ili visinom ili neuređenosti ne smije ometati minimum saobraćajnog trougla preglednosti (minimalni vidokrug pri uključenju vozila iz jedne u drugu ulicu ili na put)

Čvrste ograde (betonske, metalne, kamene) i sl. uz javne prometne površine-ulice, mogu se postavljati samo na temelju odobrenja za građenje nadležne općinske službe za prostorno uređenje stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove, a dozvoljena visina istih je max. 1.20 m od nivoa saobraćajnice uz koju se ograda postavlja.

Ograde koje nisu uz javnu površinu mogu se podizati i graditi na temelju urbanističke saglasnosti nadležne općinske službe, a visina istih je do 1,80 m. od nivoa tla.

Kapije na ogradama uz javne saobraćajnice ne smiju se otvarati prema istim odnosno u putni – ulični pojas..

Zabranjeno je u užem dijelu naseljenog mjesta Ključ, uz javnu prometne površine podizanje ograda od punog zida, šiljaka, bodljikave žice i sl.

Zabranjeno je bodljikavom žicom ograđivati zemljišnu parcelu u svim urbanim područjima i naseljima na strani do javne saobraćajnice – puta ili ulice.

Član 25.

Ograde koji se podižu i van naseljenog mjesta Ključ u cilju estetskog uređenja, zaštite i privatnosti posjeda i objekta vlasnika- korisnika, moraju biti uredne i održavane.

Zelene ograde (četinari i ukrasno rastinje-ograde od raznih lišćarskih vrsta) moraju se održavati ,redovno orezivati a dozvoljena visina istih je max 1.80 m. od nivoa tla.

Sadnja četinara, zelenog ukrasnog rastinja, voćnih sadnica i sl. za potrebe funkcionalne, estetske, namjene kao u stavu 1. ove odluke, uz granice posjeda, dozvoljena je samo uz suglasnost vlasnika susjednog zemljišta.

U suprotnom, za sve nesuglasice i sporove koji mogu nastati u vezi navedenih odredbi gore navedenih važe odredbe Zakona o stvarnim pravima u F BiH

Zabranjeno je ograđivanje bodljikavom žicom zbog opasnosti od ozljeđivanja.

5. Javna rasvjeta

Član 26.

Javne gradske prometne površine (ulice , javni pješački prolazi- staze do važnijih – većih stambenih naselja) , putevi kroz naseljena mjesta i naselja kao i komunalni objekti javne upotrebe, trebaju imati ispravnu javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti funkcionalna i izvedena u skladu sa savremenom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja, javnih površina, komunalnih i drugih objekata , promet i potrebe građana.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javne rasvjete ,istu mora održavati u funkcionalnom i ispravnom stanju (zamjena dotrajalih i oštećenih dijelova, pranje bojenje i sl) uz redoviti nadzor nadležne općinske službe.

Član 27.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti tokom cijele noći.

Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete mora se usklađivati sa godišnjim dobom i atmosferskim prilikama i to jednom u toku mjeseca.

U slučaju potreba štednje električne energije ili drugim vanrednim okolnostima, posebnom odlukom Općinskog načelnika utvrđuje se minimum potreba javne rasvjete na području općine.

Član 28.

Sredstva za plaćanje utrošaka električne energije, kao i sredstva za održavanje rasvjete u funkcionalnom stanju, osiguravaju se iz komunalne naknade ili posebne naknade utvrđene Odlukama koje donosi Općinsko vijeće a realizuje pravno lice kome Općina povjeri obavljanje tih poslova..

Nadležno pravno lice kome Općina povjeri upravljanje i održavanje javnom rasvjetom za svaku godinu prati i planira utrošak sredstava, predlaže mjere za poboljšanje javnog osvjetljenja.

Član 29.

Zabranjeno je:

- uništavanje i oštećivanje rasvjetnih stupova i svjetlećih tijela,
- lijepljenje plakata, oglasa, reklama i sličnih obavještenja na njima ,bez odobrenja.
- napajanje i korištenje električne energije sa javne rasvjete u druge svrhe.

Na rasvjetne stupove iznimno u vrijeme obilježavanja prigodnih praznika, mogu se postavljati ukrasne zastavice, svjetleća tijela, te propagandni panoi i natpisi uz odobrenje nadležne općinske Službe i u skladu sa urbanističkim rješenjima.

6. Ulice, trgovi i druge javne površine

Član 30.

Ulice, trgovi i javne prometne površine mogu se graditi i rekonstruirati samo pod uvjetima kako je to predviđeno planom i ako za te radove postoji propisana tehnička dokumentacija.

Član 31.

Prilikom izvođenja novih ili rekonstrukcije postojećih javnih prometnih površina prethodno se mora izvršiti stručni pregled a zatim eventualna rekonstrukcije ili nova izgradnja podzemnih instalacija i uređaja (vodovod, kanalizacije, elektro, PTT mreža i slično).

Novoizgrađeni ili rekonstruisani objekti ne mogu se davati u upotrebu niti prenijeti na upravljanje prije nego što se izvrši tehnički prijem, obilježavanje horizontalne i vertikalne signalizacije kolovoza, pješačkih prilaza i parkirališta.

Član 32.

Ulice, trgovi i druge javne površine, označavaju se nazivima.

Nazivi moraju biti vidljivi i istaknuti na početku svake ulice i na raskrsnicama.

Ploče sa nazivom ulice i kućnim brojem stavljaju se na svaki javni objekat, zgrade za kolektivno stanovanje i objekte u privatnom vlasništvu, a iste određuje i nabavlja nadležna općinska služba.

Ploče sa kućnim brojem u pravilu se postavljaju sa lijeve strane u odnosu na ulazna vrata u zgradu ili objekt.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su brinuti o pločicama sa kućnim brojem, a sve otuđene ili oštećene pločice ,dužni su zamijeniti o svom trošku.

Ova oblast će biti regulisana posebnom Odlukom.

7. Ulični i drugi otvori

Član 33.

Svi otvori (šahтови, okna i slivnici) na ulicama, pijacama, trgovinama, parkovima, dvorištima i drugim mjestima, moraju uvijek biti dostupni i u ispravnom stanju.

Otvorima u smislu prethodnog stava smatraju se naročito: otvori za vodovod, kanalizaciju, električne, telefonske i telegrafске kablove i slično.

Član 34.

Otvori moraju biti osigurani sigurnim zatvaračima. Zatvarači, odnosno poklopci, otvori na ulicama i drugim površinama javnog saobraćaja moraju biti od liveno željeznog materijala, a pojedina polja zalivena asfaltom.

Dotrajali, odnosno nefunkcionalni zatvarači i poklopci moraju se redovno mijenjati.

8. Autobusna stanica, stajališta javnog prijevoza, parkirališta i taxi – stajališta

Član 35.

Stanična zgrada na autobusnoj stanici, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori ispred stanice, te čekaonice putničkog, autobusnog i drugog saobraćaja, moraju bili stalno održavane i u ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti, eventualni nasadi koji se nalaze na peronima i ispred staničnih zgrada i otvorenih čekaonica, moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade, vlasnici odnosno korisnici moraju odmah ukloniti ili zamijeniti novim.

Objekte i predmete iz stava 2. ovog člana održava vlasnik, odnosno korisnik objekta, ili predmeta.

Član 36.

Kad su javne površine izgrađene i uređene kao stajališta javnog autobusnog saobraćaja, na njima se postavljaju nadstrešnice za zaštitu ljudi, korpice za smeće, klupe, informacione table sa oznakom stajališta i ostalim informacijama vezanim za javni saobraćaj i sl.

O postavljanju i održavanju nadstrešnica brine se Služba za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove, putem nadležnog poduzeća.

Postavljanje i održavanje nadstrešnica na kojima postoji uređaj za reklamiranje, općina može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi koja je registrirana za tu djelatnost, pod uvjetima propisanim članom 13. ove Odluke.

Stajališta javnog autobusnog saobraćaja i stajališta taksi prijevoza moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje mora se otkloniti u roku od 7 dana.

Stajališta održavaju ovlaštene pravne i fizičke osobe za prijevoz putnika u javnom saobraćaju, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj općina povjeri održavanje.

Stajališta taksi prijevoza održava i uređuje općina.

Član 37.

Javna parkirališta moraju biti stalno održavana.

O uređenju i održavanju javnih parkirališta brine se poduzeće, odnosno pravna ili fizička osoba kojima je parkiralište dodijeljeno na upravljanje. Način, režim rada javnih parkirališta, način i povjeravanja poslova naplate i održavanja javnih parkirališta uredit će se aktom Općinskog vijeća.

9. Tržnice i otvorene pijace

Član 38.

Lokacije otvorenih pijaca na području općine Ključ utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Službe za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove općine Ključ.

Za svaku otvorenu pijacu Služba za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove utvrđuje urbanističko – tehničke uvjete kojim se utvrđuju granice otvorene pijace, lokacija kioska i drugih pokretnih i nepokretnih uređaja.

Član 39.

Svaka pijaca mora imati Pijačni red kojeg donosi pravno lice koje upravlja pijacom uz saglasnost Službe za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove općine Ključ.

Pijačnim redom utvrđuju se naročito:

- radno vrijeme pijace,
- uvjeti za rad koje treba ispunjavati prodavač na pijaci,
- proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na pijaci i shematski raspored prodajnih mjesta na pijaci,
- vrijeme dostave proizvoda na pijaci,
- čišćenje i odvođenje smeća, dezinfekcija
- visina naknade za korištenje pijace i
- drugi elementi neophodni za rad pijace.

Pijačni red mora biti istaknut na više mjesta na pijaci u zavisnosti od veličine pijace.

Pravno lice, kome je povjereno uređenje i upravljanje pijacama, dužno je pridržavati se pijačnog reda.

Član 40.

Prostor i uređaji zelene pijace moraju se čistiti svakodnevno po završetku radnog vremena na pijaci.

Pijaca treba biti popločana ili asfaltirana i ograđena čvrstom ogradom. Zelena pijaca također mora imati osiguranu higijenski pitku vodu i higijenski nužnik. Na pijaci se trebaju obilježiti pojedina prodajna mjesta tablama sa natpisima za prodaju pojedinih vrsta namirnica (npr. mliječni proizvodi, voće i povrće, žitarice i sl).

Zabranjena je prodaja životnih namirnica na zemlji, izuzev žitarica, tikvi, dinja, lubenica, većih količina paprika, kupusa, krompira, luka i sl.

Također je zabranjeno prodavanje lubenica i dinja sječenih na kriške-komade.

Za prodaju životnih namirnica moraju biti osigurani stolovi-tezge sa glatkom površinom koje se mogu lako i uspješno očistiti i koje moraju biti natkrivene.

Za prodaju mlijeka i mliječnih proizvoda, te mesa i mesnih proizvoda proizvođači moraju osigurati bijele pregače i kape ili marame za kosu.

Zabranjeno je točenje alkoholnog pića na pijacama.

Član 41.

Nezapakirane životne namirnice koje se prije jela ne peru moraju se usluživati odgovarajućim čistim priborom (lopatice, hvataljke, noževi, žlice i sl).

Navedeni pribor ne smije se davati kupcima radi isprobavanja namirnica.

Namirnice iz stava 1. ovog člana moraju biti zaštićene od prašine i kukaca.

Član 42.

Na zelenoj pijaci zabranjena je prodaja stare obuće, odjeće i ostale upotrebljive robe. Prodaja konfekcije, bižuterije i druge slične robe može se vršiti samo uz posebno odobrenje nadležnog općinskog organa uprave.

O uređenju i održavanju pijačnog prostora dužno je da se brine poduzeće koje upravlja pijacom.

Član 43.

Na pijaci za prodaju životnih namirnica, zabranjeno je:

1. bacanje otpadaka van posude za otpatke, prljanje pijačnih objekata, uređaja i opreme,
2. oštećenje pijačnih objekata, uređaja i opreme,
3. izlaganje prodaji proizvoda van mjesta određenog za prodaju tih proizvoda.

Član 44.

Stočna pijaca može se formirati samo na tvrdo nasutom, uređenom terenu koji se lako može očistiti i dezinficirati.

Prostor stočne pijace mora biti ograđen čvrstom ogradom dozvoljene visine, mora imati ulaz i izlaz sa pijace sa odgovarajućim prostorijama za rad službe veterinarske inspekcije i službe za manipulaciju sa uvjerenjima o zdravstvenom stanju životinja.

Na stočnoj pijaci mora postojati pokretna rampa za utovar i istovar životinja. Pokretna rampa mora biti blagog nagiba, dovoljno dugačka i široka, na uzdužnim stranama mora imati dovoljno visoku zaštitnu ogradu, a na podu poprečne letve.

Na stočnoj pijaci moraju postojati uređaji za vezivanje krupnih životinja, obori za smještaj sitne stoke i odgovarajuća stočna vaga.

U blizini obora, odnosno rampe mora da se nalazi česma ili bunar za napajanje životinja i pranje obora, rampe i javni nužnik.

Stočna pijaca se mora redovno čistiti i dezinficirati. Đubre i ostali otpad životinjskog porijekla mora se odlagati na đubrište, koje mora biti pokriveno i izgrađeno od nepropusnog materijala.

Zabranjena je prodaja stoke izvan prostora određenog za tu namjenu.

Član 45.

Zabranjeno je korištenje drugih javnih i individualnih površina izvan prostora otvorenih pijaca u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda (vozila i sl) bez odobrenja .

10. Komunalna oprema, komunalni objekti, infrastruktura i uređaji u općoj upotrebi

Član 46.

Pod komunalnom opremom smatraju se montažni prenosivi objekti – kiosci, pokretne naprave, ljetne bašte, oprema za reklamiranje, oprema za plakatiranje, te oprema i uređaji koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrada.

Član 47.

Na području Općine Ključ postavljanje komunalne opreme vrši se uz suglasnost nadležne Općinske Službe za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove općine Ključ (u daljem tekstu Službe).

Vlasnici komunalne opreme, pravne ili fizičke osobe kojima je ista data u zakup moraju je redovno održavati i držati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je komunalnu opremu koristiti u druge svrhe suprotno rješenju Službe.
Ova oblast je uređena posebnom Odlukom.

Član 48.

Pod komunalnim objektima i uređajima u općoj upotrebi podrazumijevaju se korpe za smeće, klupe za sjedenje, fontane, protupožarni hidranti, telefonske govornice, table sa planom grada, javni sat i slični objekti i uređaji.

Član 49.

Komunalni objekti iz člana 48. mogu se postavljati odnosno graditi samo na osnovu odobrenja za građenje izdanog od nadležne općinske službe, pod uvjetima datim u odobrenju.

Investitor je dužan uz zahtjev priložiti skicu, dimenzije i tip objekta koga želi postavljati, odnosno graditi, kao i mikrolokaciju za njegovo postavljanje.

Prije izdavanja odobrenja nadležni općinski organ uprave dužan je da za svaki konkretni zahtjev, ako je potrebno, pribavi mišljenje organa PU Ključ za praćenje saobraćaja.

Član 50.

Ako su objekti iz člana 43 stav 1. ove Odluke prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, takav objekt se mora ukloniti odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.

Ukoliko poduzeće ili pojedinac, vlasnik ili korisnik objekta ne postupa na način utvrđen u stavu 1. ovog člana, isto će biti na njihov trošak, učinjeno putem trećih lica.

10.1. Kontejneri (zeleni otoci) i korpe za smeće

Član 51.

Zeleni otoci i korpe za ulično sitno smeće mogu se postavljati samo na mjestima koja odredi nadležna Služba na prijedlog komunalnog poduzeća.

O postavljanju, održavanju i zamjeni posuda za smeće brine se komunalno poduzeće, u saradnji sa Službom.

Zabranjeno je postavljanje posuda za smeće na mjestima na kojima ometaju sigurnost saobraćaja i narušavaju estetski izgled naselja.

Zabranjeno je odlaganje kućnog smeća u ili uz ulične korpe za smeće.

Na posudama za smeće mogu se postavljati odgovarajući natpisi koji upozoravaju građane na zaštitu okoline i poštovanje komunalnog reda u Općini.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje posuda za smeće.

10.2. Klupe za sjedenje

Član 52.

Postavljanje, održavanje i zamjenu klupa za sjedenje obavlja komunalno poduzeće u suradnji sa Službom za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove općine Ključ.

Klupe za sjedenje mogu se postavljati samo na mjestima koja odredi Služba za prostorno uređenje stambeno- komunalne i imovinsko- pravne poslove općine Ključ na prijedlog komunalnog poduzeća.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje klupa, kao i sjedenje na naslonjačima klupa.

10.3. Fontane

Član 53.

O načinu rada, funkcioniranja i održavanja fontana, brine se komunalno poduzeće, u suradnji sa nadležnom Službom za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove.

Zabranjeno je oštećivanje, kupanje ljudi i životinja u fontanama, te ostala nenamjenska upotreba fontana.

10.4. Protupožarni hidranti

Član 54.

Protupožarni hidranti za pranje javnih površina moraju se propisno označiti i održavati u ispravnom stanju, a održava ih općina Ključ.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba protupožarnih hidranata.

10.5. Telefonske govornice

Član 55.

Telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se na javnim površinama i drugim mjestima po programu pravne osobe koja obavlja djelatnost PTT usluga i telekomunikacija, a na temelju saglasnosti općinske Službe za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove općine Ključ.

Pravna osoba koja obavlja djelatnost telekomunikacija dužna je telefonske govornice održavati urednima i ispravnima.

U slučaju trajnog oštećenja i neupotrebljavanja telefonskih govornica usljed dotrajalosti i nefunkcionalnosti, nadležna pravna osoba je dužna iste ukloniti kako ne bi narušavale izgled sredine u kojoj se nalaze.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje telefonskih govornica.

10.6. Table s planom grada

Član 56.

U cilju lakšeg kretanja građana u naseljima na području općine mogu se postavljati table s planom grada.

Table s planom grada postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja ili prolazi veći broj ljudi (na trgovima, stajalištima javnog gradskog prijevoza i slično).

Table s planom grada mogu se postavljati samo na temelju saglasnosti Službe za prostorno uređenje stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove.

O postavljanju, održavanju i zamjeni tabli sa planom grada stara se nadležna Služba. Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje tabli s planom grada.

10.7. Javni sat

Član 57.

Na području općine Ključ mogu se postavljati javni satovi. Javni satovi mogu se postavljati i na stambenim objektima, uz suglasnost Službe za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove općine Ključ i stanara zgrade.

Javni satovi moraju biti uredni i ispravni, a njihovo održavanje vrši vlasnik.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje javnih satova.

Član 58.

Ako su objekti iz člana 46. stav 1. ove Odluke prestali da se koriste ili ako je odobrenje za njihovo postavljanje izdano na određeno vrijeme, takav objekt se mora ukloniti odmah po isteku vremena navedenog u izdanom odobrenju.

Ukoliko poduzeće ili pojedinac, vlasnik ili korisnik objekta ne postupa na način utvrđen u stavu 1. ovog člana, isto će biti na njihov trošak, učinjeno putem trećih lica.

Član 59.

Vlasnici, odnosno korisnici objekata iz člana 46. stav 1. ove Odluke dužni su da iste održavaju u urednom, ispravnom i čistom stanju, kao i njihovu neposrednu okolinu.

11. Pokretne naprave

Član 60.

Pokretnom napravom (u daljem tekstu: naprave) u smislu ove Odluke podrazumijeva se lako prenosivi objekat koji služi za prodaju određene robe ili za vršenje određenih usluga: štandovi, tezge, klupe, stolovi, automati i naprave za prodaju raznih artikala, rashladni uređaji za prodaju pića, napitaka i sladoleda, ugostiteljske i druge prikolice, naprave za pečenje kestena, kokica, pomfrita, palačnaka i sl, naprave za čišćenje obuće, vaganje i slično.

Napravom u smislu ove Odluke podrazumijevaju se i predmeti koji se postavljaju:

- u svrhu organiziranja otvorenih terasa ugostiteljskih objekata (stolice, cvjetne vaze, suncobrani, tende, pokretne ograde i ostala oprema u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti),
- u svrhu prezentiranja prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih radnji, prezentacija dobitaka lutrije, nagradnih igara i sl.,
- u svrhu organiziranja zabava (cirkuski šatori, luna parkovi, zabavne radnje i sl.),
- u svrhu organiziranja manifestacija za vrijeme državnih i vjerskih praznika, godišnjica, sportskih događaja i drugih manifestacija, odnosno u druge svrhe reklamnog sadržaja.

Ova oblast će se regulisati posebnom Odlukom.

Član 61.

Naprave iz člana 60. ove Odluke postavljaju se na javnim i privatnim površinama na temelju saglasnosti Službe za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove kojom se definiše uvjeti i način postavljanja.

Odobrenje za postavljanje naprava u svrhu organiziranja zabava ili manifestacija sa životinjama, izdat će se nakon pribavljanja saglasnosti nadležnog veterinarskog poduzeća, a u skladu sa posebnim propisima.

Kriteriji i način postavljanja pokretnih naprava iz člana 60. ove Odluke na javnim površinama definirani su odredbama Odluke o privremenom korištenju javnih površina na području općine Ključ.

Član 62.

Naprave se postavljaju tako da svojim položajem i smještajem što bolje odgovore svrsi i namjeni za koje se postavljaju.

Naprave se mogu prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati saobraćaj, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Naprave i njihova okolina moraju se držati urednim i u ispravnom stanju.

Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje pokretnih naprava.

12. Zelene površine

Član 63.

Zelene površine u smislu ove odluke su sve površine iz člana 2. stav 1. tačka 2. koje služe za odmor, šetnju i estetsko uređenje naselja.

Zelene površine se izgrađuju i određuju prema Urbanističkom i Regulacionom planu, Urbanističkom redu ili drugim prostorno planskim aktom.

Promjena namjene prostora iz stava 1. ovog člana može se odobriti samo u skladu sa odredbama važećih akata regulacije prostora i ove Odluke, a o istom odlučuje nadležna općinska Služba za prostorno uređenje stambeno- komunalne i imovinsko- pravne poslove općine Ključ.

Član 64.

Parkovi su mjesta koja služe za odmor, mogu se graditi samo na mjestima koja su planirana urbanističkim rješenjem, zasađena rastinjem koje odgovara funkcionalnom i estetskom izgledu kraja, naselja ili okolnih objekata.

Pri projektiranju investitor je dužan da pored urbanističkih zahtjeva u projekt ugradi i ostale elemente koji će omogućiti korištenje parka prema namjeni.

Pri izgradnji parka predložena hortikultura (izbor drveća, rastinja, visina i razmještaj istih), kao i urbanistička rješenja, obvezna su za investitora ali i izvođača radova.

Član 65.

Drvoredi se sade uz javno-prometne površine, nogostupe, obale rijeka i na drugim javnim površinama kada je to predviđeno urbanističkim i hortikulturnim rješenjem.

Za drvorede koji nisu planirani i naknadno se žele formirati, investitori i izvođači moraju pribaviti odobrenje Službe za prostorno uređenje stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove.

Drveće u drvoredu mora biti zasađeno na način da visinom i oblikom odgovara lokalitetu, da ne ugrožava normalno odvijanje prometa, upotrebu okolnih zgrada i objekata, električnih i sl. instalacija kao i javne rasvjete.

Član 66.

Na za to određenim ostalim javnim površinama može se saditi cvijeće i ukrasno rastinje podizati zelene ograde, postavljati samostojeće cvjetnjake (pojedinačne ili skupne saksije) pod uslovima propisanim ovom odlukom i uz saglasnost Službe za prostorno uređenje stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove općine Ključ.

Zelene ograde uz javnu površinu moraju se održavati do visine najviše 1,20 m od nivoa saobraćajnice i širine koja ne ometa korištenje javne površine.

Ostale zelene površine (ograđene i neograđene) kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine njihovi vlasnici –korisnici moraju održavati urednim.

Član 67.

Održavanje zelenih površina provodi se na temelju Programa obavljanja zajedničke komunalne potrošnje koji donosi Općinsko vijeće na prijedlog JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ općine Ključ, a najkasnije do 31. januara tekuće godine.

Za održavanje zelenih površina, njihovu zaštitu i obnovu odgovorni su: pravna ili fizička osoba kojoj su ovi poslovi dodijeljeni, vlasnici i korisnici zelenih površina.

Vlasnici odnosno korisnici zelenih površina uz stambene, poslovne i stambeno-poslovne objekte, neizgrađenih građevinskih zemljišta, livada, kao i drugih sličnih površina, moraju ih održavati na način da trava ne bude viša od 20 cm, uklanjati šikaru, pljeviti grmlje, rezati suhe grane, uklanjati smeće i građevinski otpad.

Vlasnici i korisnici površina na kojima se nalaze alergogene biljke (ambrozija, i slično), dužni su ih uklanjati redovno, do potpunog uništenja.

Zabranjeno je vršiti paljenje vatre u naseljenim mjestima i to : trave, lišća, ogranaka, piljevine, stajskog otpada, sijena isl., plastičnih materijala, kartonske ambalaže i drugih vrsta kućnog smeća.

Izuzetno, spaliti se može samo manja količina dovoljno suhog baštenskog sitnog granja nastalog proljetnim- sezonskim čišćenjem – uređenjem bašte i okućnice i pod uvjetom da se o vremenu zapaljenja upoznaju – obavijeste prvi susjedi i da se tome ne protive. U suprotnom , palioć vatre čini prekršaj i podliježe kaznenim odredbama za učinjeno djelo.

Član 68.

Održavanje zelenih površina u smislu ove Odluke podrazumijeva:

1. Obnovu uništenog i dotrajalog biljnog materijala, sječu i uklanjanje suhih grana i lišća,
2. Redovno orezivanje i oblikovanje stabala i grmova,
3. Praćenje i preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti,
4. Redovito košenje trave te zalijevanje u vrijeme sušnih perioda,
5. Održavanje pješačkih staza i opreme u ispravnom stanju,
6. Održavanje posuda sa cvijećem i ukrasnim rastinjem,
7. Postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala oko posađenih stabala,
8. Blagovremeno skidanje snijega sa grana i njegovo odvoženje,
9. Ostali radovi utvrđeni godišnjim programom koji su neophodni da bi zelene površine služile svojoj svrsi.

Pokošena trava i sakupljeno lišće odlaže se na mjesto predviđeno godišnjim programom.

Član 69.

Sječa stabala u parkovima, drvoredima kao i pojedinačnih stabala na i uz javne površine uz suglasnost nadležne službe odobrit će se u slučajevima: kada je stablo u potpunosti prestalo sa vegetacijom (suho), ako postoji opasnost od njegovog pada ili lomljenja, ako svojim postojanjem ugrožava okolne objekte i ako se nalazi na lokaciji novoprojektiranog objekta za koji je izdano odobrenje za građenje.

Djelomična sječa, i dekaptiranje stabala (potkresivanje) odobrit će se: kada su osušeni dijelovi – grane istog, kada smetaju ili oštećuju komunalnu infrastrukturu, i kada se ocijeni da stabla svojim rastom utiču na uvjete življenja stanara u okolnim objektima.

Član 70.

Na zahtjev ili prijedlog zainteresirane osobe, nadležna Služba može odobriti vlasniku-korisniku dvorišta, da o svom trošku u potpunosti ili djelomično posiječe stablo koje ugrožava njegovu ili sigurnost njegove imovine.

Član 71.

Prilikom uređivanja javnih površina na mjestima gdje se nalaze pojedinačna stabla (popločavanje, asfaltiranje, betoniranje) investitor i izvođač radova dužni su ostaviti slobodnu površinu oko stabla u promjeru od minimalno 0,8 m - računajući od njegovog debla, za daljnji nesmetan rast stabla.

Član 72.

Polaganje instalacija (nadzemne i podzemne) unutar postojećih zelenih površina dozvoljeno je samo uz odobrenje općinske službe i saglasnost vlasnika-korisnika iste.

Po okončanju odobrenih radova investitor i izvođač dužni su zelenu površinu dovesti u prvobitno stanje to jest prema uvjetima iz odobrenja.

Član 73.

U cilju održavanja zelenih površina, njihove zaštite te osiguravanju uvjeta da iste služe svojoj predviđenoj svrsi zabranjuje se :

1. Sječa i dekaptiranje stabala, skidanje vrhova ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja,
2. Sječa i uklanjanje stabala iz dvorišta javnih i stambenih objekata bez odobrenja,
3. Kopanje i odnošenje humusa, vađenje i uništavanje cvijeća sa zelenih površina,
4. Uništavanje pojedinačnih posuda i vađenje cvijeća i ukrasnog rastinja iz istih,
5. Oštećivanje i lomljenje grana,
6. Bacanje, istresanje i deponovanje smeća ili drugih otpadaka (trava, lišće, orezano grmlje),
7. Oštećivanje i odnošenje opreme postavljene na zelenoj površini (naprave za igru, korpe za otpatke, klupe i sl),
8. Postavljanje stolova, reklama, lijepljenje plakata i slično bez odobrenja,
9. Vožnja motornim vozilima i parkiranje istih,
10. Loženje vatre i skladištenje ogreva,
11. Stajanje, ležanje i spavanje na parkovskim klupama ,
12. U neurednom stanju držati prostore oko javnih objekata, zgrada za kolektivno stanovanje, kao i privatne prostore koji se nalaze uz javnu prometnu površinu.

13. Držanje domaćih životinja

Član 74.

Na području općine Ključ zabranjeno je držanje domaćih životinja i peradi u urbanim naseljima kako slijedi; užem i širem urbanom gradskom području gradskog naselja Ključ uključujući sve ulice I , II i III urbane zone shodno zoniranju ulica iz Odluke o građevinskom zemljištu („Sl. Glasnik broj; 6/06 i 4/10) kao i u obuhvatu ulice Oslobođenaca BiH naselja Sanica.

Na području gradskog naselja Ključ, životinje se mogu pod određenim urbanističko tehničkim i sanitarno veterinarskim uvjetima držati samo u IV. urbanoj zoni sukladno zoniranju po odredbi Odluke o građevinskom zemljištu („Sl. Glasnik općine Ključ broj; 6/06,4/10) odnosno višim – rubnim naseljima gradskog naselja Ključ kao što su Egrlići , Reizovići, Hanlovići , Šehići idr

Na svim ostalim područjima općine Ključ dopušteno je držanje životinja samo uz zadovoljenje urbanističko tehničkih , sanitarno veterinarskih uvjeta i uvjeta propisanih ovim članom i narednim 75. članom ove Odluke.

Određbe prethodnog stava ne odnose se na lovačke, luksuzne i ostale domaće pse i životinje koji su prethodno podvrgnuti veterinarskom pregledu - cijepljenju, s tim da se isti van dvorišta

mogu kretati samo uz pratioca i na povodcu. Kućice, boksovi i sl.za njihov smještaj moraju biti postavljeni

- udaljeni najmanje 20 metara od susjednog objekta.

Uvjeti i način postupanja sa ostalim opasnim životinjama, neregistriranim psima i mačkama lualicama regulisani su odredbama Zakona o veterinarstvu i posebnom Odlukom.

Član 75.

Vlasnici domaćih životinja izvan zone zabrane držanja, iste mogu držati samo pod slijedećim uvjetima:

Gospodarski objekti (kokošinjac, tor, štala i dr.) moraju biti odgovarajuće izgrađeni, a u svom sastavu moraju imati đubrišnu - osočnu jamu izgrađenu od nepropusnog materijala,

- da su udaljeni najmanje 10 metara od puta i 15 metara od susjednog objekta,

- da su udaljeni najmanje 50 metara od izvorišta koja su u sustavu javnih ili lokalnih vodovoda.

- Da se ne grade na prostoru između stambenih objekata i puta, uporedo sa stambenim, stambeno poslovnim ili poslovnim objektima već samo iza objekata na udaljenosti ne manjoj od 15 m od fasade stambenog, poslovnog ili stambeno poslovnog objekta.

- Da se u postupku pribavljanja akata o građenju pribavi i mišljenje o namjeravanoj gradnji gospodarskog objekta i prvih susjeda – vlasnika susjednih parcela – nekretnina a posebno onih susjeda koji u upotrebi imaju neki od gore navedenih objekata.

- Da nisu u obuhvatu I - prve i II – druge zaštitne sanitarne zone izvorišta i zahvata pitke vode

- Objekti i njihova neposredna okolina moraju biti uvijek čisti i redovno se dezinficirati. - - -

- Pražnjenje đubranika i osočnih jama mora se vršiti na higijenski način koji isključuje mogućnost zagađenja i obvezno kad se napuni do 2/3 od ukupne zapremine jame.

-Gospodarski objekti farmskog tipa (organizirani peradarnici, objekti za tov i sl) mogu se graditi samo izvan zona stanovanja, odnosno na udaljenosti koja nije manja od 100 metara od najbližeg stambenog objekta i javne saobraćajnice.

14. Sistematska deratizacija i dezinfekcija

Član 76.

Sistematska deratizacija podrazumijeva postavljanje odgovarajućeg mamca za uništavanje pacova, miševa i drugih glodara, prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Sistematska dezinfekcija podrazumijeva prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja komaraca, muha i drugih insekata.

Sistematska deratizacija i dezinfekcija se vrši u slučajevima masovne pojave glodara i insekata koji bi mogli ugroziti zdravlje ljudi i životinja i nanijeti štetu na području grada i gradskih naselja.

Član 77.

Obim, način, vrijeme izvođenja i ostali uvjeti obavezne deratizacije i dezinfekcije utvrđuje se operativnim planom i naredbom koju donosi Općinski načelnik na prijedlog Općinskog štaba civilne zaštite.

Sistematska deratizacija stambeno - poslovnih objekata, javnih i drugih objekata, javnih površina i kanalizacije obavlja se jedanput godišnje, a po potrebi i više puta.

Član 78.

Sistematsku deratizaciju i dezinfekciju vrši poduzeće ili druga pravna osoba kojoj su povjereni poslovi, a koja je dužna prije početka izvođenja radova obavjestiti građane putem sredstava javnog informisanja o vremenu i načinu provođenja deratizacije i dezinfekcije sa potrebnim uputstvima o zaštiti građana i životinja.

Nakon završene sistematske deratizacije poduzeće ili druga pravna osoba kojoj su povjereni poslovi dužna je da ukloni glodare i ostatke otrova i drugih sredstava štetnih i opasnih po zdravlje ljudi i životinja.

Član 79 .

Svi građani i pravne osobe su dužni omogućiti i dozvoliti pristup u sve objekte i na sve površine na kojima se vrši sistematska deratizacija i dezinfekcija osobama koja vrše povjerene poslove i pružiti im potrebna obavještenja.

Član 80.

Troškove sistematske deratizacije i dezinfekcije snose vlasnici ili korisnici, stambenih, stambeno-poslovnih objekata, javnih površina i instalacija kojima su date na upravljanje i održavanje.

15. Čišćenje snijega

Član 81 .

Čišćenje snijega je obaveza svih poduzeća, samostalnih poduzetnika i svih građana na području općine Ključ.

Član 82.

Uklanjanje snijega do visine od 5 cm i leda (čim nastane) sa javnih prometnih površina određuje se planom zimske službe koji donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe, a najkasnije do 1. novembra za nastupajuću zimsku sezonu.

Planom se određuju nadležna poduzeća, koja su dužna redovno izvještavati Službu i organ odgovoran za sigurnost prometa o stanju javnih prometnih površina, te o mjerama poduzetim za izvršenje plana zimske službe za vrijeme dok postoje nepovoljni vremenski uvjeti.

Padavine snijega preko 50 cm smatraju se elementarnom nepogodom i njihovo uklanjanje vrši se po posebnim propisima.

Član 83.

Vlasnici i korisnici stambenih i poslovnih zgrada dužni su od snijega i leda očistiti nogostup ispred stambenih i poslovnih prostorija i u krugu upotrebnog zemljišta objekta, a zatim snijeg sakupiti sa nogostupa prema ulici na takav način da se omogući nesmetan saobraćaj i prolaz pješaka i vozila.

U ulicama gdje ne postoje izgrađeni nogostupi i gdje ne postoji prostor određen za nogostup, snijeg se mora očistiti sa kolovoza i pristupa stambenim i poslovnim zgradama.

Vlasnici objekata koji su izgrađeni u prostoru uz ulice dužni su na istim imati snjegobrane.

Član 84.

Zabranjeno je:

1. iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, bašti i drugih slobodnih površina na ulice i nogostupe.
2. bacanje snijega ispred zgrade na ulicu,
3. zatrpavanje snijegom i ledom slivnika i šahtova,
4. parkiranje vozila na saobraćajnicama uz nogostupe, nad slivnicima i šahtovima, ukoliko su kolovoz i nogostupi tako očišćeni od snijega i leda da omogućuju normalno odvijanje saobraćaja i prolaz pješaka.
5. sankanje i klizanje na ulicama koje nisu određene za ove svrhe.
6. javno prometne površine uz drvorede posipati solju. Površine uz drvorede potrebno je posipati atestiranim materijalom neškodljivim za stabla.

16. Održavanje dotrajalih zgrada i drugih dotrajalih objekata

Član 85.

Za postizanje komunalnog reda i sigurnosti građana, lijepog izgleda naselja u pogledu dotrajalih objekata primjenjuju se odredbe Zakona o građenju i prostornom uređenju.

Član 86.

U cilju poboljšanja općeg izgleda i uređenja užeg urbanog naseljenog mjesta Ključ, ali i ostalih naselja, zaštite i održavanja komunalnog reda, zabranjuje se:

1. svako oštećivanje, prljanje i šaranje kolovoza, trotoara, ivičnjaka, odvodnih kanala, vanjskih dijelova zgrada, fontana, česmi, oglasnih tabli, reklamnih panoa, firmi i drugih sličnih natpisa, trgova, parkova i drugih javnih objekata,
2. bacanje otpadaka i drugih nečistoća u rijeke: Sanu, Sanicu i Korčanicu, sve potoke, šahtove, slivnike, fontane, javne česme i slične objekte,
3. pranje teretnih i putničkih automobila, zaprežnih kola i drugih vozila na rijekama,
4. oštećivanje i uništavanje vodovodnih i kanalizacijskih instalacija (fontana, česmi, hidranata, poklopaca i drugih instalacija),
5. vršenje utovara i istovara građevinskog i drugog materijala i obavljanja drugih sličnih radnji bez prethodnog preuzimanja mjera zaštite kolovoza i zgrada,
6. poduzimanje bilo kakvih radnji (prijevoz, utovar, istovar, montiranje-demontiranje i slično) koji mogu da ugroze saobraćaj, onemogućće nesmetan prolaz građana kolovozom i nogostupom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležnog organa,
7. cijepanje i rezanje drva, razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na kolovozu i nogostupu, kao i čišćenje snijega i leda ostrim predmetima kojim se oštećuju kolovoz i nogostupe,
8. kretanje kolovozom i nogostupom građevinskih i drugih vozila i strojeva, koja na pogonskim kotačima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete kolovoz i nogostup,
9. pisanje masnim bojama i lakovima raznih tekstova po kolovozu i nogostupima, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležnog općinskog organa uprave,
10. postavljanje reklamnih panoa, natpisa na trotoarima, trgovima, ulicama i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja nadležnog općinskog organa uprave,
11. prljanje i šaranje saobraćajnih znakova, kao i njihovo oštećivanje i uništavanje,
12. stvaranje prekomjerne buke u naseljenim mjestima, emitiranje govornih i muzičkih emisija putem zvučnika, gramofona, radio aparata, televizora i drugih instrumenata.

17. Usluge isporuke toplotne energije

Član 87.

Isporuka toplotne energije za zagrijavanje stanova, individualnih kuća i poslovnih prostora je komunalna djelatnost od posebnog značaja za općinu Ključ

Isporukom toplotne energije upravljaju pravna lica kojim je Općina Ugovorom dodijelila ovu komunalnu djelatnost na upravljanje tj. distributer toplotne energije.

Član 88.

Isporuka toplotne energije od izvora prema korisnicima se obavlja kroz podzemne i nadzemne cijevne vodove izvedene u skladu sa tehničkim normativima i propisima u ovisnosti o vrsti medija koji se transportuje kroz cijevne vodove, a koji služi za prenos toplotne energije od izvora do potrošača.

Član 89.

Komunalna infrastruktura za snabdijevanje toplotnom energijom je u vlasništvu distributera koji upravljanje i održavanje sistema za distribuciju toplotne energije od izvora do objekata koji su predmet grijanja provodi u skladu s zakonom i tehničkim normativima.

Član 90.

Kućnim termotehničkim instalacijama za prijenos i korištenje toplotne energije se smatraju slijedeće instalacije:

- zajedničke instalacije od 1 (jednog) m od ulaza u objekat do priključnih instalacija na grejnom tijelu ili zaključno sa mjerilom potrošnje toplotne energije,
- vlastite instalacije koje uključuju veze za grejna tijela sa ventilima i grejnim tijelima

Član 91.

Zajedničke kućne instalacije održavaju svi korisnici samostalno ili preko neke ugovorne organizacije ili preko upravitelja u skladu sa Zakonom o održavanju zajedničkih dijelova zgrada. Vlastite kućne instalacije održava svaki korisnik vlasnik instalacija.

Član 92.

Korisnici usluge korištenja toplotne energije obavezni su plaćati naknadu za korištenje usluge, u skladu sa cijenovnikom i Pravilnikom koji donosi distributer i to:

- po mjerilu utroška toplotne energije prema potrošnji, u skladu sa Pravilnikom, - prema m² korisne stambene površine ili površine poslovnog prostora,

Član 93.

Distributer toplotne energije dužan je da:

- neprekidno i redovno osigurava dovoljne količine toplotne energije za grijanje priključenih objekata na način predviđen Pravilnikom,
- održava u ispravnom stanju instalacije za distribuciju toplotne energije od izvora do 1 (jednog) m od objekata koji se snabdijevaju toplotnom energijom,
- vodi propisanu evidenciju radnih parametara na temelju kojih se utvrđuje kvalitet pružene usluge iz svojih postrojenja,
- u slučaju prekida isporuke toplotne energije obavijesti korisnike o uzrocima prekida i roku otklanjanja smetnji, blagovremeno i javnim oglašavanjem.
- u toku ljetnih mjeseci kada se ova usluga ne vrši obavi sve remonte na postrojenjima i distributivnoj mreži kako bi omogućio kvalitetnu uslugu u zimskom periodu tj. periodu korištenja toplotne energije.

Član 94.

Distributer toplotne energije dužan je sa svim korisnicima zaključiti Ugovor o pružanju usluga isporuke toplotne energije, kojim će se regulisati uvjeti priključenja, način plaćanja i ostala međusobna prava i obveze, u skladu sa Pravilnikom.

Član 95.

Distributer toplotne energije ima pravo obustaviti isporuku toplotne energije pod uvjetom da to tehničke mogućnosti dozvoljavaju i da se ne ugrožavaju drugi korisnici usluge:

- ako korisnik nedopušteno oduzima toplotnu energiju,
- ako namjerno oštećuje uređaje i instalacije u postrojenjima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije,

- ako bez odobrenja davaoca usluge promijeni stanje mjernih, regulacionih i sigurnosnih uređaja ili ako skine postavljene plombe sa mjernih, regulacionih, sigurnosnih i drugih uređaja,
- ako ne dozvoli pristup osobama ovlaštenim od strane davaoca usluge u prostorije toplotne podstanice i uređaja za ozračivanje sekundarne instalacije,
- ako je stanje vlastitih i zajedničkih kućnih instalacija takvo da njihov rad predstavlja opasnost za okolinu ili postrojenja davaoca usluge,
- ako dodaje ili izmješta grejna tijela, te o tim i sličnim promjenama na sekundarnoj instalaciji ne dobije pismenu suglasnost davaoca usluge,
- ako postrojenjem za korištenje toplotne energije manipulira tako da prouzrokuje smetnje drugim korisnicima ili stvara teškoće na postrojenjima davaoca usluge,
- ako se postrojenja za korištenje toplotne energije ne održavaju u ispravnom stanju i po uputama o upotrebi,
- ako ne plati isporučenu toplotnu energiju dva mjeseca uzastopno sa pripadajućim kamatama.

Član 96.

Distributer toplotne energije ima pravo i dužnost da:

- vrši očitavanja mjerila potrošnje toplotne energije,
- pregleda kućne instalacije i uređaje u prisustvu vlasnika ili njegovog ovlaštenog predstavnika u slučaju kvara, primjedbi na kvalitet grijanja i utvrđivanja eventualnog neovlaštenog trošenja toplotne energije.

Član 97.

Korisnik usluge u objektima kolektivnog stanovanja ne može otkazati korištenje toplotne energije, ako to tehničke mogućnosti ne dozvoljavaju, odnosno ako bi se time ugrozio kvalitetu usluge i standard drugim korisnicima, te ako bi se time negativno uticalo na okoliš kao i sigurnost objekata.

Član 98.

Saglasnost na priključenje novih potrošača na ovakav (daljinski) sistem grijanja daje distributer toplotne energije u skladu s Pravilnikom.

Član 99.

Svi objekti kolektivnog stanovanja, ustanove, poslovni prostori, privatne individualne stambene jedinice kao i drugi objekti koji gravitiraju daljinskom sistemu grijanja i nalaze se u urbanom dijelu naseljenog mjesta Ključ moraju koristiti daljinski sistem grijanja kao izvor toplotne energije, tj. moraju se priključiti na sistem daljinskog grijanja, kada se za to stvore tehnički uvjeti ako ne posjeduju alternativni izvor toplotne energije koji nije štetan za okoliš.

Član 100.

U objektima kolektivnog stanovanja koji su priključeni na daljinski sistem grijanja zabranjuje se korištenje bilo kojeg drugog izvora toplotne energije kao što je električna energija, drvo, ugalj, plin iz individualnih spremnika i slično iz razloga sigurnosti objekta i ekoloških razloga.

U ovakvim objektima je zabranjeno i odlaganje drveta i uglja za ogrijev u svim prostorijama zajedničkog korištenja, stubištima, balkonima kao i na vanjskim javnim površinama i svim drugim površinama koje nisu namijenjene za deponovanje ogrijeva.

Član 101.

Kod gradnje novih objekata iz člana 99. ove Odluke svi investitori su dužni da postupe u skladu s odredbama ove Odluke.

18. Higijenska dispozicija tečnih otpadnih materijala

Član 102.

Fekalije i druge tečne otpadne materije u pravilu ispuštaju se u kanalizaciju.

Izuzetno, neke od tih otpadnih tvari zahtijevaju predtretman prije direktnog ispuštanja u kanalizaciju. Ako u ulici ili naselju nema kanalizacije, fekalije i druge otpadne vode moraju se ispuštati u septičke jame odgovarajućeg kapaciteta sa prelivima za usmjeravanje sadržaja otpadnih voda radi osiguranja mogućnosti mineraliziranja i sedimentacije otpadnih voda.

Član 103.

Septička jama mora biti nepropusna a njen sadržaj se ne smije izljevati na slobodne površine.

Septička jama se mora izgraditi od betona-vodonepropusnog materijala i ista mora biti zatvorena odgovarajućim betonskim poklopcem.

Član 104.

Čišćenje septičkih i nužničkih jama i odvoz fekalija na zahtjev stranke vrši pravna osoba kojoj su ti poslovi povjereni specijalnim cisternama noću u vremenu od 22 do 6 sati.

Osoba iz stava 1. dužna je da čišćenje septičkih ili nužničkih jama izvrši u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva za čišćenje.

Član 105.

Čišćenje–pražnjenje septičke i nužničke jame mora se vršiti redovno.

Vlasnik-korisnik septičke jame ili nužničke jame dužan je da Komunalnom poduzeću tj pravnoj osobi kojoj su ti poslovi povjereni da prijavi čišćenje kad se jama napuni do 2/3 od ukupne njene zapremine i ne smije dozvoliti da dođe do prelijevanja i iscjedivanja sadržaja iz jame.

Član 106.

Sadržaj iz septičke jame odvozi se u gradsku kanalizaciju i preko uređaja za prečišćavanje ispušta u recipijent.

Iz zdravstvenih i sličnih poduzeća otpadne vode i fekalne materije ispuštaju se uz prethodnu dezinfekciju otpadnih voda, jednim od klasičnih preparata.

19. Izgradanja i održavanje nužnika

Član 107.

Javni sanitarni i higijenski objekti (javna kupatila, nužnici i drugi slični objekti) moraju se održavati ispravni u tehničkom pogledu.

U objektima iz prethodnog stava moraju se na vidno mjesto istaknuti upute o radu.

O održavanju reda i čistoće u sanitarnim i higijenskim objektima staraju se poduzeća tj. pravne osobe kojima su ovi objekti povjereni na upravljanje.

Svaki javni objekt mora imati istaknuto radno vrijeme kojeg će se pridržavati, a isto će odrediti poduzeća kojima su ti objekti predati na upravljanje.

Član 108.

Svaki vlasnik novoizgrađene stambene ili poslovne zgrade u privatnoj svojini i organ upravljanja stambene ili poslovne zgrade u državnoj svojini, ukoliko nema u okviru svog objekta izgrađen sanitarno-higijenski čvor, dužan je da osigura higijenski nužnik.

Nužnik se ima osigurati za svako domaćinstvo.

Vlasnik poslovne zgrade ili prostorija dužan je osigurati nužnik sa dovoljnim brojem odvojenih kabina za muškarce i žene.

U predprostoru nužnika mora se osigurati voda za pranje ruku.

Ukoliko se stambeni ili poslovni objekat nalazi u ulici gdje postoji vodovodna i kanalizacijska mreža čija je izgradnja predviđena za zadovoljenje potreba stanovnika tog područja, obvezan je priključak na vodovod i kanalizaciju.

Član 109.

Prilikom izgradnje nužnika u naseljima gdje nema vodovodne i kanalizacijske mreže moraju biti ispunjeni slijedeći minimalni uvjeti:

1. nužnik mora imati nužničku jamu iz koje ne može otjecati nužnička oseka kroz zemlju niti po zemlji,

2. nužnička jama mora biti dobro pokrivena betonskom pločom,

3. u urbanom dijelu naselja Ključ, kao i u naseljenim mjestima sa većom gustoćom naseljenosti, obvezno je graditi nužnik sa najmanje trodijelnom jamom i cementnom glazurom,

4. nužnik mora biti izgrađen od cigle, betonskih elemenata ili drugog sličnog materijala i pokriven crijepom sa vratima koja se dobro zatvaraju,

5. na području općine Ključ gdje postoji vodovodna i kanalizacijska mreža, nužnici sagrađeni izvan stambenih ili poslovnih objekata moraju biti priključeni na kanalizacijsku i vodovodnu mrežu,

6. nužnik ne smije biti postavljen iznad i u blizini od 20 metara do vodoopskrbnih objekata.

Član 110.

Nužnici, objekti za stoku, kokošinjci, šupe i đubranici moraju biti postavljeni u dubini vlastitog dvorišta, udaljeni od susjednih objekata, i saobraćajnice, te u pozadini, najmanje 15 x 15 metara, tako da ne smetaju stanarima susjednih objekata i da ne narušavaju izgled mjesta.

Objekti za stoku moraju imati đubrišne i osočne jame od nepropusnog tvrdog materijala- vodonepropusnog betona i njihov sadržaj se ne smije rasipati izvan jame.

Objekti za stoku moraju se održavati u čistom stanju.

Pražnjenje jame vršit će se kad se napuni do 2/3 od ukupne zapremine jame.

20. Komunalna higijena

Član 111.

Građani i drugi korisnici, odnosno vlasnici objekata sa područja općine moraju ukloniti kućno i drugo smeće i to na organizirani način putem nadležnog poduzeća, sukladno općinskoj Odluci o sakupljanju i tretiranju komunalnog otpada.

Zabranjeno je bacanje smeća i drugih otpadnih tvari na obale, korita i vodotoke, u blizini objekata za snabdijevanje vodom, te na sva druga za to ne određena mjesta.

Na poljoprivrednim zemljištima zabranjeno je paljenje nepokošene suhe trave, kao i spaljivanje organskih ostataka nakon skidanja usjeva.

Član 112.

Dvorišta oko stambenih, poslovnih i drugih objekata, moraju se držati čista i uredna. Držanje krupne, sitne stoke i živine neposredno do stambenih objekata nije dozvoljeno.

Najmanja udaljenost istih regulisana je članom 75. ove Odluke.

Član 113.

Bunari i česme iz kojih se koristi voda za piće moraju imati utvrđenu zaštitnu zonu u skladu s Zakonom o vodama FBiH („Službene novine FBiH,“ broj 70/06).

Otvoreni bunari moraju imati kućicu od tvrdog materijala i daske. Teren oko bunara ili česme mora biti izgrađen od čvrstog materijala sa padom u suprotnom pravcu od objekata.

Napajanje stoke i pranje raznih predmeta može se vršiti samo na udaljenosti od 20 metara od bunara ili česme.

Član 114.

Održavanje i režim korištenja javnih i spomen česmi (koje su proglašene kao takve) i prirodnih izvora u javnoj upotrebi, regulisano je Zakonom o vodama.

Član 115.

Vlasnici i korisnici poslovnih i stambenih zgrada, te vlasnici i korisnici parcela, koje se nalaze pored ulica i puta gdje postoji kanal za odvođenje atmosferskih voda, dužni su o svom trošku izgraditi prijelaz preko jarka do svog objekta-parcele, isti održavati radi slobodnog protoka atmosferskih voda.

Uvjeti izrade prilaza utvrđuje se urbanističkom suglasnošću.

Ako se parcele ili objekti nalaze uz regionalni ili magistralni put, uvjete priključka na isti, daju nadležne Kantonalna i Federalna direkcija za ceste.

Vlasnici i korisnici objekata i poljoprivrednog zemljišta, kao i drugog zemljišta koje se nalazi pored ulice ili puta ne smiju atmosferske vode skretati (usmjeravati) na ulice ili put radi zaštite zemljišta, bez pribavljene vodne suglasnosti.

Poprečni putni propusti (ispod puta, ceste, ulice i sl), ne smiju se namjerno zatrpavati radi preusmjeravanja površinskih voda i zaštite ličnih interesa.

21. Čišćenje dimnjaka

Član 116.

Čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovodnih objekata i uređaja za loženje u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša, zaštiti kvaliteta zraka i zaštiti od požara, regulisat će se posebnom odlukom i povjerit će se pravnim ili fizičkim osobama ovlaštenim za ovu djelatnost.

III. OČUVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

1.Raskopavanje /građevinski radovi na javno-prometnim površinama

Član 117.

Radi zaštite javno-prometnih površina na području općine, zaštite komunalnih instalacija povezanih sa kolovozima, kolnicima i nogostupima, regulisanja prometa, radovi na javno-prometnim površinama mogu se izvoditi samo pod uslovima i u skladu sa odredbama ove Odluke.

Član 118.

Ulice, trotoari i druge javne površine mogu se raskopavati radi postavljanja, uklanjanja ili izmjene podzemnih instalacija i uređaja, samo pod uslovom da poduzeće ili osoba koja to zahtjeva dobije za takvu radnju odobrenje nadležnog organa uprave.

Nadležni općinski organ uprave dužan je prije izdavanja odobrenja za izvođenje radova na objektu iz stava 1. ovog člana pribaviti stručno mišljenje organizacija koje vodi katastar svojih podzemnih instalacija i uređaja, te mišljenje Komunalnog poduzeća.

Član 119.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja mora se naznačiti mjesto izvođenja radova i vrijeme potrebno da se ti radovi izvedu, sa rokom početka izvođenja i završetka radova.

Ukoliko se radovi zbog kojih je raskopavanje izvedeno ne mogu izvesti u odobrenom roku, investitor je dužan da zatraži produženje roka za raskopavanje.

Član 120.

Ukoliko se kolovoz raskopava po širini, raskopavanje se vrši po etapama, tako da je jedna strana kolovoza uvijek bude osposobljena za odvijanje saobraćaja.

Ukoliko se radovi takve prirode ne mogu vršiti na ovakav način dužan je u suglasnosti sa organima nadležnim za regulisanje saobraćaja, ulicu zatvoriti, postaviti propisane oznake i radove obaviti u roku predviđenom u odobrenju za građenje.

Ukoliko se raskopavanje nogostupa vrši po širini, izvođač radova je dužan da odgovarajućim sredstvima osigura siguran prijelaz pješaka preko iskopa.

Izvođač radova je dužan da osigura nesmetan prilaz prodavaonicama, školama i drugim društvenim objektima.

Član 121.

Po završetku odobrenih radova izvođač je dužan odmah javnu površinu dovesti u prvobitno stanje i ukloniti sve otpatke s površine na kojoj su se radovi izvodili.

Član 122 .

Ukoliko bi se nakon izvjesnog vremenskog perioda, a najkasnije u roku od godinu dana od završetka radova, na mjestu gdje su izvedeni radovi pojavilo vidljivo ulegnuće ili napuknuće površine koja ometa ili ugrožava saobraćaj, investitor je dužan da na zahtjev nadležnog općinskog organa uprave otkloni o svom trošku uočene nedostatke, bez obzira od kojeg organa uprave je izdano odobrenje (općinskog, kantonalnog ili federalnog).

Član 123.

Električni, telefonski stubovi i drugi komunalni objekti i uređaji moraju se postavljati na ulicama, nogostupima i drugim javnim površinama, samo na mjestima predviđenim urbanističkim rješenjem i po odobrenju nadležnog općinskog organa uprave.

Razni znaci upozorenja, reklame i drugi panoi mogu se postavljati samo na osnovu odobrenja nadležnog općinskog organa uprave.

Član 124.

Izgradnja pristupnih puteva i staza sa ulica preko parkova i kanala može se vršiti samo od odgovarajućeg materijala i pod uvjetima koje odredi nadležni općinski organ uprave.

Član 125.

Zabranjuje se prijelaz teškog vozila preko kolovoza i trgova, kao i prijelaz vozila preko javnih površina van kolovoza, ako bi se kolovoz i javne površine prelaskom vozila uslijed njegove težine, visine ili nekih drugih razloga mogli uništiti ili oštetiti.

Ukoliko dođe do oštećenja ili uništenja uslijed nepoštovanja stava 1, počinitelj štete je dužan sanirati isti o svom trošku.

Član 126.

Ivičnjaci između nogostupa i kolovoza ne smiju se spuštati niti klesati radi prolaska motornih vozila.

U izuzetnim slučajevima, ako bi prijelaz predstavljao izrazitu teškoću za normalnu upotrebu i odvijanje saobraćaja, što se utvrđuje stručnom ocjenom nadležnog općinskog organa uprave, može se odobriti spuštanje ili klesanje ivičnjaka.

2. Privremeno zauzimanje javnih površina

Član 127.

Pod zauzimanjem javne površine u smislu ove Odluke smatra se:

- postavljanje ljetnih bašti koje nisu sastavni dijelovi postojećih poslovnih objekata i prostorija,
- postavljanje pokretnih objekata na točkovima, tezgi rashladnih uređaja, stolova za prodaju lutrije, štampe, knjiga, cvijeća, ukrasnih predmeta i sl.
- postavljanje bašti, tendi i privremeno-prodajnih i izložbenih mjesta ispred poslovnih objekata i prostora,
- postavljanje zabavnih parkova, cirkusnih šatri i drugih sportskih i zabavnih sadržaja,
- zauzimanje javne površine i na bilo koji drugi način, a u svrhu obavljanja privrednih i drugih djelatnosti (npr. betoniranje prilaza, ulaza, postavljanje obrađenog kamena i sl.)

Član 128.

Zauzimanje javnih površina vrši se na osnovu uvjeta utvrđenih u urbanističkoj saglasnosti Službe za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove općine Ključ.

Urbanistička suglasnost iz prethodnog stavka izdaje se na osnovu i u skladu sa Općinskom Odlukom o privremenom korištenju javnih i drugih površina u državnom i privatnom vlasništvu na području općine Ključ i na osnovu zahtjeva.

Član 129

Za privremeno zauzimanje javne površine privremeni korisnik je dužan plaćati naknadu utvrđenu rješenjem o zakupu, koja se uplaćuje u budžet općine, a upotrebljava se za razvoj komunalne infrastrukture.

Član 130.

Zauzimanje nove javne površine na osnovu zahtjeva odobrit će se i u slučaju ako se radi o javnom okupljanju (predizborni mitinzi, organizirani protestni skupovi i sl.) i ako se zauzimanje javne površine ne vrši za period duži od 24 sata.

Član 131.

Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno postavljanje stolova i stolica radi postavljanja ljetnih bašti, bez obzira da li su sastavni dijelovi poslovnih prostorija ili nisu, moraju ispunjavati slijedeće uslove :

1. Prostor koji ostaje za pješake ne smije biti uži od 2 metra, a udaljenost ograde ljetne bašte od ruba saobraćajnice ne smije biti manji od 1 metra.
2. Javna parkirališta i površine na kojima se nalaze ventilacijski otvori i sl., ne mogu se odobriti za postavljanje ljetne bašte,
3. U površinu ljetne bašte uračunava se i površina živice, žardinjera ili druge ograde, koja se postavlja uz rubove bašte,

4. Ukoliko se prostor ljetne bašte nalazi djelomično ili u cijelosti na javnoj zelenoj površini, površina se mora zaštititi montažno-demontažnom podlogom.

5. Po prestanku rada ugostiteljske radnje, kao i po proteku vremena određenog za zauzimanje javne površine, mora se ukloniti sve što je bilo u funkciji ljetne bašte, a površina se mora privesti prvobitnoj namjeni u roku od 7. dana od dana prestanka rada, odnosno isteka roka.

6. Postavljanje slobodno stojeće tende, kao načina zaštite od sunca i kiše, može se izvršiti isključivo pod uvjetima utvrđenim u urbanističkoj saglasnosti.

Član 132.

Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno postavljanje pokretnih objekata iz člana 60. stav 1. ove Odluke, moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

1. Postavljanjem ovih objekata ne smije se spriječiti ili otežati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost saobraćaja i pješaka,

2. Postavljanjem ovih objekata u blizini raskrsnice mora odgovarati sigurnosti saobraćaja i ne smije svojim položajem smanjiti preglednost i odvijanje saobraćaja (zaklanjati signalizaciju i sl.),

3. Objekti se mogu postavljati samo na mjesta na kojima neće dolaziti do suviše buke, prljanja javne površine i ometanja saobraćaja, te na kojima se neće umanjiti estetski opći izgled tog mjesta.

Korisnici su dužni ove objekte, kao i neposrednu okolinu držati u čistom i urednom stanju, a za reklamiranje artikala koje nude ne smiju koristiti okolne objekte i površine.

Član 133.

Korisnici javnih površina dužni su se u svemu pridržavati uvjeta određenih u odobrenju o zauzimanju javne površine.

Objekti koji se nalaze na javnim površinama bez odobrenja nadležne Službe ili protivno odobrenju, kao i sa odobrenjem čiji je rok istekao, kao i objekti korisnika koji se ne pridržavaju uvjeta određenih u odobrenju za zauzimanje javne površine, uklonit će se o trošku korisnika u roku od 24 sata. Žalba izjavljena protiv rješenja o uklanjanju ne odlaže izvršenje rješenja.

U slučaju zauzimanja javne površine veće od odobrenja, korisnik je dužan za višak zauzete površine isplatiti dvostruku naknadu za sve vrijeme trajanja odobrenja, a višak zauzete površine dovesti u prvobitno stanje u roku od 3 dana. U suprotnom će se pokretni objekt ukloniti o trošku korisnika.

3. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i napuštenih vozila

Član 134.

Svi protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (pokretni uređaji i naprave, štandovi, prikolice, reklamni i drugi panoi, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski materijal, ogrjev i slični predmeti i uređaji), moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju sa rokom uklanjanja koji ne može biti kraći od tri niti duži od osam dana, donosi komunalni inspektor, ako korisnik, odnosno vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, predmet će ukloniti nadležna inspekcija o trošku vlasnika, odnosno korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Ako je došlo do oštećenja javne površine, uključuju se i troškovi dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana uz namirenje nastalih troškova, a u suprotnom uklonjeni predmeti će se prodati na javnoj licitaciji, radi podmirenja troškova.

Član 135.

Napuštena, neregistrirana, havarisana, tehnički neispravna vozila i njihovi dijelovi ostavljeni na javnim površinama duže od 10 dana bit će uklonjena o trošku vlasnika.

Vozilima iz prethodnog stava smatraju se vozila koja se očigledno ne mogu koristiti.

U slučajevima kada je vlasnik nepoznat, komunalni inspektor će prije donošenja rješenja putem javnog oglašavanja pozvati vlasnika, uz upozorenje da će se vozilo ukloniti u ostavljenom roku putem trećih lica kojima je Općina povjerila ove poslove.

Vlasnik je dužan preuzeti vozilo u roku od 15 dana od dana uklanjanja uz izmirenje svih prouzročenih troškova (uklanjanje , oglašavanje , ležarina i sl).

Za sve ostale slučajeve po protoku roka, vozila se predaju na otpad , a prihod od prodaje se uplaćuje u budžet općine.

4. Čišćenje javnih prometnih površina

Član 136.

Javne prometne površine moraju se redovno čistiti i prati

Ove površine se u pravilu čiste danju a peru noću između 24 i 05 sati.

Kod čišćenja i pranja javno-prometnih površina ne smije se opterećivati javna kanalizacija nanošenjem krutih otpadaka niti sprečavati protok vode u slivnicima .

Član 137.

U slučaju prekomjernog onečišćenja javno-prometnih površina uzrokovano elementarnim i drugim nepogodama, nadležna općinska Služba za komunalne poslove može naložiti izvanredno čišćenje.

Član 138.

Čišćenje javno–prometnih površina kojima upravljaju ili su date na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama, vrše te osobe same o svom trošku.

Osobe iz stava 1.ovog člana dužne su postaviti odgovarajuće posude-korpe za otpatke, iste redovito prazniti i održavati u ispravnom stanju.

Korpe –posude za otpatke moraju biti izgrađene od prikladnog materijala i prema utvrđenim standardima, a iste se mogu postavljati na stubove, zidove kuća, ograde uz pločnike i samostojeća postolja.

Zabranjeno je posude-korpe postavljati na stubove prometnih znakova i siganalizacije, drveće i stubove za isticanje zastava, iste razbijati ili na drugi način uništavati.

Član 139.

Na javno prometnim površinama zabranjeno je :

- bacati ili ostavljati otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate ili druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta, pljuvati ili na drugi način na istim stvarati nečistoće,
- držati smeće, zemlju otpatke, građevinski materijal, ogrev i sl,
- odlagati kabasti –kućni namještaj, školjke automobila,
- vezati životinje ili stoku,
- ispuštati otpadne tekućine , ulja i sl, prati i vršiti poprvake motornih vozila , paliti otpatke.

Član 140.

Izvođač građevinskih radova uz javno-prometne površine dužan je o svom trošku:

- postaviti funkcionalnu i estetsku zaštitnu ogradu ,
- održavati zaštitnu ogradu,

- osigurati nesmetan prolaz građana,
- očistiti okolne površine do kojih dolazi prašina i druga nečistoća,
- spriječiti širenje prašine na gradilištima i drugim izvorima, prskanjem, zaštitnim zastorom ili drugim preventivnim načinom.

Član 141.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ili teći.

Vozila koja prevoze pijesak, papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće, šljaku i dr. moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javno-prometnim površinama.

Vozila koja se sa gradilišta uključuju u javni promet ne smiju onečišćavati javno prometnu površinu.

5. Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina

Član 142.

Ulične slivnike, kao i uređaje za odvodnju atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina u pravilu održava komunalno poduzeće.

Poduzeće iz prethodnog stava dužno je redovno čistiti i održavati slivnike i slivničke veze propusnim i ispravnim, radi sprečavanja nakupljanja atmosferskih i otpadnih voda na javnim površinama.

Član 143.

Zabranjeno je neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, i ostalih otvora na javnim površinama.

Svi otvori (šahtovi, okna i slivnici) na javnim površinama moraju se izvoditi prema važećim propisima i standardima, te održavati u ispravnom stanju.

O održavanju otvora (šahtova, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacijske mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, vode brigu i održavaju ih poduzeća odnosno pravna osobe koja su vlasnici istih, a koja im služe za redovnu upotrebu ili komunalna poduzeća kojoj je povjereno održavanje (ulični slivnici)

Član 144.

Svi otvori moraju biti zatvoreni poklopcima na kojima trebaju, po pravilu, biti sigurni zatvarači.

Poklopci moraju biti od rebrastog i hrapavog otpornog materijala, urađeni na način da se izbjegne klizanje.

Dotrajali i izlizani poklopci moraju se redovno mijenjati.

U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima, isti se moraju ograditi posebnim pregradama na način da spriječavaju prilaz prolaznicima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja i saobraćanim znacima, te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.

Član 145.

U cilju zaštite javnih površina, zabranjuje se:

1. svako oštećivanje, prljanje i šaranje prometnih površina, trotoara, parkinga, trgova i drugih javnih površina koje služe za saobraćaj vozila i kretanje pješaka,
2. ispuštanje ulja i svih vrsta otpadnih tekućina
3. oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacionih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, javnih fontana, hidranata i drugih instalacija,

4. vršenje utovara i istovara građevinskog i drugog materijala i obavljanja drugih sličnih radnji bez prethodnog preduzimanja mjera zaštite javnih površina,

5. preduzimanje bilo kakvih radnji (prijevoz, utovar, istovar, montiranje–demoniranje i slično), koji mogu da ugroze saobraćaj, onemogućće nesmetan prolaz građana kolovozom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe za upravu,

6. cijepanje i piljenje drva, razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na kolovozu i trotoaru, kao i čišćenje snijega i leda oštrim predmetima kojim se oštećuju kolovoz i trotoari,

7. kretanje kolovozom i trotoarom građevinskih i drugih vozila i mašina, koja na pogonskim točkovima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete kolovoz i trotoar,

8. pisanje masnim bojama i lakovima raznih tekstova po kolovozu i trotoarima, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje mjerodavne općinske službe za upravu,

9. postavljanje reklamnih panoa, natpisa na trotoarima, trgovima, objektima i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja općinske službe za urbanizam,

10. prljanje i šaranje saobraćajne i turističke signalizacije kao i njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,

11. popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim površinama,

12. uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i kolovoza, bez odobrenja općinske Službe za urbanizam,

13. zagađivanje i bacanje otpada u vodotoke i na obale vodotoka,

14. donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje komunalnog otpada na lokacije izvan svog mjesta prebivališta (ulice, naselja itd), odnosno izvan predviđenog mjesta odlaganja (smetljarnika ili zajedničkog kontejnera),

15. oštećenje i uklanjanje zaštitnih stubića, žardinjera sa cvijećem i sl.

IV. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Član 146.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom provodi Služba za prostorno uređenje stambeno komunalne poslove i imovinsko pravne poslove općine Ključ.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove Odluke vrše komunalno-vodni inspektor i građevinski inspektor.

Inspektorima u obavljanju poslova pomaže komunalni redar.

Ako inspektor ili redar u svome radu naiđu na otpor, mogu zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Član 147.

Inspektori su državni službenici sa posebnim ovlaštenjima.

Inspektor ima iskaznicu kojom dokazuje svoje službeno svojstvo, identitet i ovlaštenja predviđena zakonom.

Član 148.

Inspektori provode poslove inspeksijskog nadzora samostalno u ime Općine, postupaju i donose akte u okviru dužnosti i ovlaštenja utvrđenih Zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima.

Inspektori podnose izvještaj o svom radu Općinskom načelniku općine Ključ .

Član 149.

Fizičke i pravne osobe dužne su mjerodavnim inspektorima u provedbi njihovih ovlaštenja omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati lične podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima nadzora.

Zabranjeno je ometanje općinskih inspektora u radu, bilo: omalovažavanjem, psovanjem, vrijeđanjem, prijetnjom, nasrtajem i drugim vidovima pritiska.

Član 150

U obavljanju inspekcijskog nadzora inspektori su ovlaštteni:

1. nadzirati da li se komunalne usluge pružaju u skladu sa propisanim uvjetima,
2. nadzirati održavanje i korištenje komunalnih objekata i uređaja,
3. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,

narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata, uređaja i reklama,

4. zabraniti obavljanje radova,
5. zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone
6. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
7. narediti otklanjanje nepravilnosti koje nisu sukladni sa Odlukom
8. izdati prekršajni nalog i izreći kaznu,
9. preduzeti zaštitne mjere oduzimanja stvari kojima se čini prekršaj ili kad je to potrebno u javnom interesu odmah ukloniti predmete sa javne površine ili izvršiti sanaciju javne površine,
10. podnositi zahtjeve za pokretanje krivičnog, prekršajnog i drugih postupaka.

Član 151.

Ako fizičke ili pravne osobe ne postupe po nalogu mjerodavnih inspektora, potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak putem treće osobe.

Mjerodavni inspektor ima ovlaštenja da naredi nužno obustavljanje radova i uklanjanje raznih predmeta, robe, građevinskog materijala, smeća i drugog otpada sa javne površine i sl. ukoliko ugrožavaju sigurnost građana, narušavaju izgled grada, ometaju ili ugrožavaju sigurnost odvijanja saobraćaja.

Ukoliko je potrebno poduzeti nužne mjere zbog utvrđenih nepravilnosti navedenih u stavu 2. ovog člana mjerodavni inspektor će nakon obavljenog uviđaja i utvrđivanja svih činjenica na zapisnik, povjeriti trećem licu poslove sanacije javne površine i njeno vraćanje u prvobitno stanje ili će uz asistenciju službenika PU tražiti od komunalnog poduzeća uklanjanje predmeta, robe, građevinskog materijala, smeća, drugog otpada i sl. sa javne površine.

Troškove izvođenja radova i naknade bilo kakve štete snosi odgovorna osoba koja se nije pridržavala odredbi Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu tj. pravna ili fizička osoba zbog čijih radnji je bilo neophodno poduzeti nužne mjere.

Član 152.

Ako izvršilac prekršaja ne postupi po rješenju komunalnog inspektora, naređenu radnju, uklanjanje, čišćenje, popravak, zamjenu i sl.), izvršiti će komunalni inspektor putem treće osobe o trošku i na rizik počinitelja prekršaja.

Član 153.

Na prijedlog Službe Općinski načelnik određuje pojedine mjesece u godini kao mjesece uređenja i poboljšanja estetskog izgleda općine.

U ovim mjesecima sva pravne i fizičke osobe dužne su učestvovati u akcijama na uređenju i uljepšavanju estetskog izgleda naseljenijih mjesta, a prema programu aktivnosti koje donosi općinski načelnik istovremeno sa proglašenjem pojedinog mjeseca u godini za mjesec uređenja općine.

V . NAKNADA ŠTETE

Član 154.

Svaku štetu učinjenu na javnoj površini, objektima i uređajima koji čine njen sastavni dio, ili se nalaze na njoj, počinitelj je dužan popraviti uspostavom ranijeg stanja, ili ako to nije moguće, dužan je štetu nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, šteta će se naplatiti u odgovarajućem postupku.

Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni koju utvrdi poduzeće, odnosno pravna ili fizička osoba, kojoj je povjereno vršenje pojedinih komunalnih usluga) i paušalna.

Član 155.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako bi postupak utvrživanja štete vremenski duže trajao, a vrijednost štete ne premašuje 300,00 KM, prema posebnom cjenovniku poduzeća, odnosno pravne ili fizičke osobe, kojoj je povjereno vršenje pojedinih komunalnih usluga.

Član 156.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta prelazi iznos od 300,00 KM i ako je za uklanjanje štete potrebno angažiranje trećih osoba.

Član 157.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja mogu se naplatiti paušalni iznosi troškova i to:

- 100,00 KM za premještanje,
- 10,00 KM dnevno po m² zauzete javne površine za uskladištenje.
-

VI. KAZNENE ODREDBE

Član 158.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 KM kaznit će se pravna osoba:

1. ako postupa suprotno odredbama člana 9 i 10
2. ako postupa suprotno odredbama člana 12,
3. ako postupa suprotno odredbama člana 16,
4. ako postupa suprotno odredbama člana 17 i 21,
5. ako ne postupa u skladu sa članom 24 i 25,
6. ako ne postupa u skladu sa članom 29,
7. ako ne postupa u skladu sa članom 31,
8. ako postupa suprotno odredbama člana 41-45,
9. ako ne postupa u skladu sa članom 72,
10. ako postupa suprotno odredbama člana 83,
11. ako postupa suprotno odredbama člana 84,
12. ako postupa suprotno odredbama člana 86,
13. ako ne postupa u skladu sa članom 94 i 95,
14. ako postupa suprotno od odredaba člana 100,
15. ako ne postupa u skladu s članom 103 i 105,
16. ako se ne ponaša u skladu sa članom 111,
17. ako ne postupa u skladu sa članom 139,
18. ako postupa suprotno odredbama člana 140 i 141,

19. ako postupa suprotno odredbama člana 145.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 150,00 KM.

Za prekršaj iz stava 1. ovog članka novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se vlasnik radnje.

Član 159.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 200,00 KM kaznit će se fizička osoba:

1. ako ne postupa u skladu sa članom 8, 9 i 10,
2. ako ne postupa u skladu sa članom 12,
3. ako postupa suprotno odredbama člana 17
4. ako postupa suprotno odredbama člana 24 i 25,
5. ako postupa suprotno odredbama člana 29,
6. ako postupa suprotno odredbama člana 32,
7. ako postupa suprotno odredbama člana 41-45,
8. ako postupa suprotno odredbama člana 51-57,
9. ako postupa suprotno odredbama člana 62,
10. ako postupa suprotno odredbama člana 69,
11. ako ne postupa u skladu sa članom 74 i 75,
12. ako postupa suprotno odredbama člana 83 i 84,
13. ako postupa suprotno odredbama člana 86,
14. ako ne postupa u skladu sa članom 100,
15. ako postupa suprotno odredbama člana 102-106,
16. ako postupa suprotno odredbama člana 110,
17. ako postupa suprotno odredbama člana 111,
18. ako ne postupa u skladu sa članom 112,
19. ako postupa suprotno odredbama člana 139,
20. ako ne postupa u skladu sa članom 140,
21. ako postupa suprotno odredbama člana 141,
22. ako postupa suprotno odredbama članova 143 i 145.

Član 160.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 400,00 KM kaznit će se fizička osoba:

1. ako iz objekta čiji je korisnik ili vlasnik ne ispušta otpadne materije u kanalizaciju, a za isto ima tehničku mogućnost,
2. ako ne postupa u skladu sa članom 111. stav 2.

Član 161.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM kaznit će se odgovorna osoba u poduzeću, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM kaznit će se vlasnik radnje u fizičkoj osobi, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM kaznit će se fizička osoba, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora.

Član 162.

Za prekršaj iz ove Odluke koji izvrši maloljetnik kaznit će se roditelj, usvojitelj, odnosno staratelj koji propusti dužnost staranja o maloljetniku.

Član 163.

U slučaju spora između korisnika komunalnih usluga i davaoca usluga nadležan je Općinski sud u Sanskom Mostu.

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 164.

Služba za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove, i Služba za financije i trezor Općine Ključ najmanje jedan put godišnje, a po potrebi i češće podnosi izvještaj načelniku općine Ključ o provedbi ove Odluke.

Član 165.

Odluke i propise kojima će se pobliže urediti pojedine oblasti iz ove Odluke, Općinsko vijeće općine Ključ dužno je uskladiti i donijeti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 166.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Ključ“, broj 4/12 i 7/12)

Član 167.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Ključ.

Broj : 05-02_____/18
Ključ,_____2018. godine

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Adem Crnalić,ekonomist

materijal ne smije prosipati ili teći.

Vozila koja prevoze pijesak, papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće, šljaku i dr. moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javno-prometnim površinama.

Vozila koja se sa gradilišta uključuju u javni promet ne smiju onečišćavati javno prometnu površinu.

5. Odvodnja atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina

Član 142.

Ulične slivnike, kao i uređaje za odvodnju atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina u pravilu održava komunalno poduzeće.

Poduzeće iz prethodnog stava dužno je redovno čistiti i održavati slivnike i slivničke veze propusnim i ispravnim, radi sprečavanja nakupljanja atmosferskih i otpadnih voda na javnim površinama.

Član 143.

Zabranjeno je neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i otuđivanje poklopaca, rešetki i drugih dijelova slivnika, šahtova, i ostalih otvora na javnim površinama.

Svi otvori (šahtovi, okna i slivnici) na javnim površinama moraju se izvoditi prema važećim propisima i standardima, te održavati u ispravnom stanju.

O održavanju otvora (šahtova, poklopaca i slično) vodovodne i kanalizacijske mreže, električnih, kablovskih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, vode brigu i održavaju ih poduzeća odnosno pravna osobe koja su vlasnici istih, a koja im služe za redovnu upotrebu ili komunalna poduzeća kojoj je povjereno održavanje (ulični slivnici)

Član 144.

Svi otvori moraju biti zatvoreni poklopcima na kojima trebaju, po pravilu, biti sigurni zatvarači.

Poklopci moraju biti od rebrastog i hrapavog otpornog materijala, urađeni na način da se izbjegne klizanje.

Dotrajali i izlizani poklopci moraju se redovno mijenjati.

U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima, isti se moraju ograditi posebnim pregradama na način da spriječavaju prilaz prolaznicima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja i saobraćanim znacima, te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.

Član 145.

U cilju zaštite javnih površina, zabranjuje se:

1. svako oštećivanje, prljanje i šaranje prometnih površina, trotoara, parkinga, trgova i drugih javnih površina koje služe za saobraćaj vozila i kretanje pješaka,

2. ispuštanje ulja i svih vrsta otpadnih tekućina

3. oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacionih, električnih, telefonskih i drugih instalacija postavljenih na javnim površinama, javnih fontana, hidranata i drugih instalacija,

4. vršenje utovara i istovara građevinskog i drugog materijala i obavljanja drugih sličnih radnji bez prethodnog preduzimanja mjera zaštite javnih površina,

5. preduzimanje bilo kakvih radnji (prijevoz, utovar, istovar, montiranje–demitiranje i slično), koji mogu da ugroze saobraćaj, onemogućće nesmetan prolaz građana kolovozom i trotoarom, ukoliko za takvu radnju ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe za upravu,

6. cijepanje i piljenje drva, razbijanje kamena i obavljanje sličnih grubih radova na kolovozu i trotoaru, kao i čišćenje snijega i leda ostrim predmetima kojim se oštećuju kolovoz i trotoari,

11. kretanje kolovozom i trotoarom građevinskih i drugih vozila i mašina, koja na pogonskim točkovima imaju oštre metalne trake (gusjeničari) koji mogu da oštete kolovoz i trotoar,

12. pisanje masnim bojama i lakovima raznih tekstova po kolovozu i trotoarima, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje mjerodavne općinske službe za upravu,

13. postavljanje reklamnih panoa, natpisa na trotoarima, trgovima, objektima i drugim javnim površinama, ukoliko za to nema posebnog odobrenja općinske službe za urbanizam,

14. prljanje i šaranje saobraćajne i turističke signalizacije kao i njihovo oštećivanje, uništavanje i otuđivanje,

11.popravak, servisiranje, pranje i ostavljanje neispravnih vozila na javnim površinama,

16. uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i kolovoza, bez odobrenja općinske Službe za urbanizam,

17. zagađivanje i bacanje otpada u vodotoke i na obale vodotoka,

18. donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje komunalnog otpada na lokacije izvan svog mjesta prebivališta (ulice, naselja itd), odnosno izvan predviđenog mjesta odlaganja (smetljarnika ili zajedničkog kontejnera),

19. oštećenje i uklanjanje zaštitnih stubića, žardinjera sa cvijećem i sl.

IV. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Član 146.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom provodi Služba za prostorno uređenje stambeno komunalne poslove i imovinsko pravne poslove općine Ključ.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove Odluke vrše komunalno-vodni inspektor i građevinski inspektor.

Inspektorima u obavljanju poslova pomaže komunalni redar.

Ako inspektor ili redar u svome radu naiđu na otpor, mogu zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Član 147.

Inspektori su državni službenici sa posebnim ovlaštenjima.

Inspektor ima iskaznicu kojom dokazuje svoje službeno svojstvo, identitet i ovlaštenja predviđena zakonom.

Član 148.

Inspektori provode poslove inspeksijskog nadzora samostalno u ime Općine, postupaju i donose akte u okviru dužnosti i ovlaštenja utvrđenih Zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima.

Inspektori podnose izvještaj o svom radu Općinskom načelniku općine Ključ .

Član 149.

Fizičke i pravne osobe dužne su mjerodavnim inspektorima u provedbi njihovih ovlaštenja omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati lične podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima nadzora.

Zabranjeno je ometanje općinskih inspektora u radu, bilo: omalovažavanjem, psovanjem, vrijeđanjem, prijetnjom, nasrtajem i drugim vidovima pritiska.

Član 150.

U obavljanju inspeksijskog nadzora inspektori su ovlašteni:

4. nadzirati da li se komunalne usluge pružaju u skladu sa propisanim uvjetima,
5. nadzirati održavanje i korištenje komunalnih objekata i uređaja,
6. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,

11. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata, uređaja i reklama,
12. zabraniti obavljanje radova,
13. zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone
14. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
15. narediti otklanjanje nepravilnosti koje nisu sukladni sa Odlukom
16. izdati prekršajni nalog i izreći kaznu,
17. preduzeti zaštitne mjere oduzimanja stvari kojima se čini prekršaj ili kad je to potrebno u javnom interesu odmah ukloniti predmete sa javne površine ili izvršiti sanaciju javne površine,
18. podnositi zahtjeve za pokretanje krivičnog, prekršajnog i drugih postupaka.

Član 151.

Ako fizičke ili pravne osobe ne postupe po nalogu mjerodavnih inspektora, potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak putem treće osobe.

Mjerodavni inspektor ima ovlaštenja da naredi nužno obustavljanje radova i uklanjanje raznih predmeta, robe, građevinskog materijala, smeća i drugog otpada sa javne površine i sl. ukoliko ugrožavaju sigurnost građana, narušavaju izgled grada, ometaju ili ugrožavaju sigurnost odvijanja saobraćaja.

Ukoliko je potrebno poduzeti nužne mjere zbog utvrđenih nepravilnosti navedenih u stavu 2. ovog člana mjerodavni inspektor će nakon obavljenog uviđaja i utvrđivanja svih činjenica na zapisnik, povjeriti trećem licu poslove sanacije javne površine i njeno vraćanje u prvobitno stanje ili će uz asistenciju službenika PU tražiti od komunalnog poduzeća uklanjanje predmeta, robe, građevinskog materijala, smeća, drugog otpada i sl. sa javne površine.

Troškove izvođenja radova i naknade bilo kakve štete snosi odgovorna osoba koja se nije pridržavala odredbi Odluke o komunalnom redu i sanitarnom minimumu tj. pravna ili fizička osoba zbog čijih radnji je bilo neophodno poduzeti nužne mjere.

Član 152.

Ako izvršilac prekršaja ne postupi po rješenju komunalnog inspektora, naredenu radnju, uklanjanje, čišćenje, popravak, zamjenu i sl.), izvršiti će komunalni inspektor putem treće osobe o trošku i na rizik počinitelja prekršaja.

Član 153.

Na prijedlog Službe Općinski načelnik određuje pojedine mjesece u godini kao mjesece uređenja i poboljšanja estetskog izgleda općine.

U ovim mjesecima sva pravne i fizičke osobe dužne su učestvovati u akcijama na uređenju i uljepšavanju estetskog izgleda naseljenijih mjesta, a prema programu aktivnosti koje donosi općinski načelnik istovremeno sa proglašenjem pojedinog mjeseca u godini za mjesec uređenja općine.

V . NAKNADA ŠTETE

Član 154.

Svaku štetu učinjenu na javnoj površini, objektima i uređajima koji čine njen sastavni dio, ili se nalaze na njoj, počinitelj je dužan popraviti uspostavom ranijeg stanja, ili ako to nije moguće, dužan je štetu nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, šteta će se naplatiti u odgovarajućem postupku.

Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni koju utvrdi poduzeće, odnosno pravna ili fizička osoba, kojoj je povjereno vršenje pojedinih komunalnih usluga) i paušalna.

Član 155.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako bi postupak utvrživanja štete vremenski duže trajao, a vrijednost štete ne premašuje 300,00 KM, prema posebnom cjenovniku poduzeća, odnosno pravne ili fizičke osobe, kojoj je povjereno vršenje pojedinih komunalnih usluga.

Član 156.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta prelazi iznos od 300,00 KM i ako je za uklanjanje štete potrebno angažiranje trećih osoba.

Član 157.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja mogu se naplatiti paušalni iznosi troškova i to:

- 100,00 KM za premještanje,
- 10,00 KM dnevno po m² zauzete javne površine za uskladištenje.

VI. KAZNENE ODREDBE

Član 158.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 KM kaznit će se pravna osoba:

20. ako postupa suprotno odredbama člana 9 i 10
21. ako postupa suprotno odredbama člana 12,
22. ako postupa suprotno odredbama člana 16,
23. ako postupa suprotno odredbama člana 17 i 21,
24. ako ne postupa u skladu sa članom 24 i 25,
25. ako ne postupa u skladu sa članom 29,
26. ako ne postupa u skladu sa članom 31,
27. ako postupa suprotno odredbama člana 41-45,
28. ako ne postupa u skladu sa članom 72,
29. ako postupa suprotno odredbama člana 83,
30. ako postupa suprotno odredbama člana 84,
31. ako postupa suprotno odredbama člana 86,
32. ako ne postupa u skladu sa članom 94 i 95,
33. ako postupa suprotno odredbama člana 100,
34. ako ne postupa u skladu sa članom 103 i 105,
35. ako se ne ponaša u skladu sa članom 111,
36. ako ne postupa u skladu sa članom 139,
37. ako postupa suprotno odredbama člana 140 i 141,
38. ako postupa suprotno odredbama člana 145.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 150,00 KM.

Za prekršaj iz stava 1. ovog članka novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se vlasnik radnje.

Član 159.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 200,00 KM kaznit će se fizička osoba:

6. ako ne postupa u skladu sa članom 8, 9 i 10,
7. ako ne postupa u skladu sa članom 12,
8. ako postupa suprotno odredbama člana 17
9. ako postupa suprotno odredbama člana 24 i 25,
10. ako postupa suprotno odredbama člana 29,

23. ako postupa suprotno odredbama člana 32,
24. ako postupa suprotno odredbama člana 41-45,
25. ako postupa suprotno odredbama člana 51-57,
26. ako postupa suprotno odredbama člana 62,
27. ako postupa suprotno odredbama člana 69,
28. ako ne postupa u skladu sa članom 74 i 75,
29. ako postupa suprotno odredbama člana 83 i 84,
30. ako postupa suprotno odredbama člana 86,
31. ako ne postupa u skladu sa članom 100,
32. ako postupa suprotno odredbama člana 102-106,
33. ako postupa suprotno odredbama člana 110,
34. ako postupa suprotno odredbama člana 111,
35. ako ne postupa u skladu sa članom 112,
36. ako postupa suprotno odredbama člana 139,
37. ako ne postupa u skladu sa članom 140,
38. ako postupa suprotno odredbama člana 141,
39. ako postupa suprotno odredbama članova 143 i 145.

Član 160.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 400,00 KM kaznit će se fizička osoba:

3. ako iz objekta čiji je korisnik ili vlasnik ne ispušta otpadne materije u kanalizaciju, a za isto ima tehničku mogućnost,
4. ako ne postupa u skladu sa članom 111. stav 2.

Član 161.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM kaznit će se odgovorna osoba u poduzeću, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM kaznit će se vlasnik radnje u fizičkoj osobi, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM kaznit će se fizička osoba, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora.

Član 162.

Za prekršaj iz ove Odluke koji izvrši maloljetnik kaznit će se roditelj, usvojitelj, odnosno staratelj koji propusti dužnost staranja o maloljetniku.

Član 163.

U slučaju spora između korisnika komunalnih usluga i davaoca usluga nadležan je Općinski sud u Sanskom Mostu.

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 164.

Služba za prostorno uređenje stambeno komunalne i imovinsko pravne poslove, i Služba za financije i trezor Općine Ključ najmanje jedan put godišnje, a po potrebi i češće podnosi izvještaj načelniku općine Ključ o provedbi ove Odluke.

Član 165.

Odluke i propise kojima će se pobliže urediti pojedine oblasti iz ove Odluke, Općinsko vijeće općine Ključ dužno je uskladiti i donijeti u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 166.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Ključ“, broj 4/12 i 7/12)

Član 167.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Ključ.

Broj : 05-02_____/17
Ključ,_____2017.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Adem Crnalić,ekonomist

