Na osnovu člana 7., stav (2) Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14; 8/15; 91/15; 102/15, 104/16 i 5/18) i člana 23., stav (1), tačka 3) Statuta općine Ključ („Službeni glasnik općine Ključ“, broj: 3/10 i 3/11), Općinsko vijeće općine Ključ, na svojoj XXXIII redovnoj sjednici, održanoj dana 27.12.2019. godine, d o n i j e l o j e

O D L U K U

o izvršavanju Budžeta općine Ključ za 2020. godinu

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se:
a) planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje budžeta,
b) budžetski principi,
c) zaduživanje, garancije i upravljanje dugom,
d) pravila fiskalne odgovornosti,
e) računovodstvo, izvještavanje, nadzor i revizija budžeta i drugih budžetskih korisnika

Član 2.

Izrada i izvršavanje budžeta zasniva se na principima tačnosti i zakonitosti budžeta, principu ekonomičnosti i efikasnosti, principu transparentnosti i participativnosti, te principu uravnoteženosti.

Član 3.

Budžet mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke. Budžetski korisnici mogu preuzeti obaveze na teret budžeta tekuće godine samo za namjene i do visine utvrđene u posebnom dijelu budžeta, ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uslovi.

Član 4.

Propisi koji imaju finansijske posljedice na budžet moraju biti obrazloženi, odnosno opravdani analizom troškova i koristi. Ako se tokom godine donesu propisi i akti planiranja na osnovu kojih nastaju nove obaveze za budžet, sredstva će se osigurati u budžetu za sljedeću budžetsku godinu u skladu sa projekcijama i mogućnostima.

Član 5.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i kapitalnog budžeta.

1) Opći dio budžeta čini račun prihoda i rashoda, račun finansiranja i račun kapitalnih primitaka i izdataka.
2) Poseban dio budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.
3) Kapitalni budžet čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima finansiranja.

Član 6.

(1) Račun prihoda i rashoda budžeta sastoji se od:

a) PRIHODA
   1) poreznih prihoda
   2) neporeznih prihoda: prihodi od poduzetništva i imovine, prihodi od taksi i naknada, novčane kazne, prihodi od imovine, prihoda od pružanja javnih usluga, prihoda od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta, primljenih transfera i donacija

b) RASHODA
   1) plaće i naknade troškova zaposlenih
   2) doprinosa poslodavca i drugi doprinosi
   3) izdaci za materijal, sitni inventar i usluge
   4) tekući transferi i drugi tekući rashodi
   5) kapitalni transferi i
   6) izdaci za kamate

(2) U računu finasiranja iskazuju se primici od finansijske imovine, primljeni krediti i zajmovi, te izdaci za finansijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.
(3) U računu kapitalnih izdataka i primitaka iskazuju se primici od nefinansijske imovine i izdaci za nefinansijsku imovinu.

Član 7.

(1) Ukoliko u toku godine zbog nastanka novih obaveza dođe do povećanja rashoda ili se smanje prihodi, Općinski načelnik će donijeti zaključak o obustavljanju izvršavanja pojedinih rashoda ili izdataka u trajanju od 45 dana.
(2) Mjerama privremenog obustavljanja izvršenja budžeta Općinski načelnik može:

a) predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja
b) korigovati transfere za sve budžetske korisnike za iznos procenta smanjenja tekućih prihoda u odnosu na plan budžeta, osim transfera za beneficije socijalne zaštite
c) zaustaviti preuzimanje obaveza

(3) Ukoliko predložene mjere ne daju rezultate pokreće se postupak izmjena i dopuna budžeta, najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja budžeta.

Član 8.

(1) Budžetski korisnici su: Jedinstveni općinski organ uprave, JU Centar za socijalni rad ,Općinsko pravobranilaštvo, JU Centar za kulturu i obrazovanje i JU Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu.
(2) Korisnik koji u svom razdjelu sadrži potrošačke jedinice, budžetski je za njih nadležan.

II– IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 9.

Budžet općine Ključ izvršava Općinski načelnik općine Ključ.

Član 10.

(1) Sredstva Budžeta osiguravaju se korisnicima koji su u posebnom dijelu Budžeta određeni za korisnike sredstava na pojedinim pozicijama.
(2) Korisnici odobrena sredstva mogu koristiti samo za namjene koje su određene Budžetom, a u skladu sa svojim godišnjim finansijskim planom.
(3) Korisnicima nije dozvoljeno da stvaraju obaveze, odnosno rashode ili opterećenje budžetskih pozicija, ako ti rashodi ili opterećenja budžetskih pozicija nisu odobreni u okviru iznosa alociranog za tog korisnika.

Član 11.

(1) Donacije i grantovi, koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku fiskalne godine, namjenski će se koristiti po zaključku kojeg donosi Općinski načelnik , tako što će se povećati prihodovna i rashodovna strana za isti iznos.
(2) Služba za finansije i trezor na osnovu pismenog dokaza o uplaćenoj donaciji ili drugoj odgovarajućoj dokumentaciji vrši povećanje budžeta kako na rashodovnoj, tako i na prihodovnoj strani.

Član 12.

(1) Korisnici koriste sredstva Budžeta u skladu sa svojim godišnjim finansijskim planom, a po dinamici utvrđenoj mjesečnim operativnim planovima.
(2) Budžet se izvršava na osnovu mjesečnih operativnih planova za izvršavanje Budžeta u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Član 13.

Postupak nabavke roba, usluga i radova izvršavat će se u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14).
Aktivnosti koje za sobom nose trošenje budžetskih sredstava i zaključivanje dužničko-povjerilačkih odnosa, ne mogu biti pokrenuta bez prethodne saglasnosti od Službe za finansije i trezor.

Član 14.

Izuzetno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Budžet prema mjesečnim planovima izdataka, Služba za finansije i trezor može predložiti dinamiku odobravanja sredstava korisnicima uz saglasnost Općinskog načelnika.

Član 15.

Služba za finansije i trezor izvršava mjesečne finansijske planove po korisnicima i izdacima u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Član 16.

(1) Korisnici su obavezni Službi za finansije i trezor dostavljati mjesečne finansijske planove za sljedeći mjesec do 25. dana tekućeg mjeseca.
(2) Ako korisnik Službi za finansije i trezor i ne podnese prijedlog mjesečnog finansijskog plana u roku iz stava (1) ovog člana, mjesečni plan za tog korisnika utvrđuje Služba.

Član 17.

Na prijedlog budžetskog korisnika, Općinski načelnik može donijeti Zaključak o prestrukturiranju rashoda i izdataka u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, a najviše do 10 % ukupno odobrenih rashoda i izdataka za korisnika.
Uz zahtjev za preraspodjelu odobrenih sredstava budžetski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na osnovu koje se Služba za finansije i trezor daju na uvid razlozi za dodatnim sredstvima na budžetskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih budžetskih stavki.

Član 18.

Budžet općine Ključ se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:

a) servisiranje duga i kamata (kredit)
b) sudske presude i izvršenja
c) plaće i naknade zaposlenih,
d) materijalni i drugi troškovi neophodni za rad budžetskih korisnika
e) obaveze iz prethodne godine
f) naknade za rad u Općinskom vijeću i komisijama Općinskog vijeća i ostale komisije
g) tekući grantovi i subvencije,
h) kapitalni grantovi i
i) kapitalni izdaci

Član 19.

(1) Ukoliko se naknadno utvrdi da je isplata sa budžeta izvršena nezakonito ili nenamjenski budžetski korisnik je dužan odmah zahtijevati povrat budžetskih sredstava na JRT.
(2) Ako se budžetskim nadzorom utvrdi da su sredstva korištena suprotno zakonu, Općinski načelnik putem Službe za finansije i trezor donosi rješenje o povratu sredstava na JRT.

Član 20.

(1) Svi javni prihodi i primici Budžeta, uključujući i prihode koje korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti uplaćuju se na JRT. Uplate na osnovu ostvarenih vlastitih prihoda budžetskih korisnika evidentirat će se kao vlastiti prihod svakog korisnika u glavnoj knjizi trezora.
(2) Korisnici su obavezni da prilikom izrade svog finansijskog plana planiraju rashode koji će biti pokriveni iz vlastitih prihoda.

Član 21.

Ako u toku fiskalne godine dođe do povećanja ili smanjenja prihoda ili opravdanog povećanja rashoda Budžeta vrše se njegove izmjene i dopune, po istom postupku kao i kod donošenja Budžeta vodeći računa o načelu njegovog uravnoteženja.

Član 22.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi na račun budžeta u tekućoj godini vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda na osnovu rješenja koje donosi Općinski načelnik .
(2) Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrše se sa pozicije 614800 naknada za povrat više uplaćenih sredstava na osnovu rješenja koji donosi Općinski načelnik

Član 23.

Visina dnevnica i ostalih troškova koji nastaju u vezi sa službenim putovanjima za sve korisnike određuje se na osnovu Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije BiH“, broj: 44/16).

Član 24.

(1) Sredstva tekuće rezerve planirana u budžetu koriste se za nepredviđene namjene za koje u budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti.
(2) O korištenju sredstava Tekuće rezerve odlučuje Općinski načelnik o čemu donosi Zaključak. Budžetska izdvajanja za tekuću rezervu ne smiju preći iznos od 3 % planiranih prihoda bez primitaka.

Član 25.

(1) Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugog propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtijeva povećana sredstva ili se osnuje novi budžetski korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće rezerve Budžeta.
(2) Ako se tokom godine, na osnovu zakona i drugog propisa, umanji djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva smanjena sredstva ili sam budžetski korisnik prestane postojati, neutrošena sredstva za njegove izdatke prenose se u Tekuću rezervu budžeta ili na korisnika koji preuzme njegove poslove uz odobrenje Općinskog načelnika.
Korisnici su odgovorni za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i za ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

Član 26.

Naknade i troškovi zaposlenih koristiće se se u skladu sa zakonima, Kolektivnim ugovorom, podzakonskim aktima i internim aktima Općine, u skladu sa odobrenim finansijskim planom za budžetske korisnike.

Osnovica za obračun plaće jedinstvenog općinskog organa uprave utvrđuje Općinski načelnik u pregovorima sa Sindikatom. Na visinu osnovice za budžetske korisnike – javne ustanove saglasnost daje Općinski načelnik.

Član 27.

(1) Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 613900 – obilježavanje značajnih datuma i događaja doznačavat će se po Programu kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za stručne poslove Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, opću upravu i društvene djelatnosti. Program mora da sadrži i finansijske pokazatelje do iznosa koji je predviđen Budžetom.
(2) Sredstva sa koda 613900 – obilježavanje značajnih datuma i događaja isplaćuju se na osnovu zaključka Općinskog načelnika, a u skladu sa usvojenim Programom.

Član 28.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614300 – grant neprofitnim organizacijama – Vjerske zajednice će se razmatrati na osnovu dostavljenih zahtjeva vjerskih zajednica, a isplaćivat će se na osnovu zaključka Općinskog načelnika.

Član 29.

Grant Udruženju logoraša „Prof.Omer Filipović“ Ključ u iznosu od 12.000,00 KM raspoređuju se za: troškove rada udruženja 6.000,00 KM i 6.000,00 KM na ime pomoći socijalno ugroženim članovima udruženja.
Pomoć socijalno ugroženim članovima udruženja će se vršiti isključivo na osnovu zahtjeva člana udruženja i zahtjeva udruženja.

Član 30.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614300 – implementacija Strategije za izjednačavanje mogućnosti za osobe sa invaliditetom će se razmatrati na osnovu dostavljenih zahtjeva, a izvršavat će se na osnovu zaključka Općinskog načelnika.

Član 31.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614300 udruženje građana; obogaćivanje kulturnih sadržaja u lokalnoj zajednici (aktivizam mladih); pomoć projektima inkluzije i poboljšanja rada sa djecom sa posebnim potrebama rasporedit će se za projekte odabrane po javnom pozivu raspisanom u skladu sa Odlukom o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama („ Službeni glasnik općine Ključ“ broj: 9/12)

Član 32.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614300 – Fondacija za utvrđivanje istine civilnih stanovnika i ratnih zarobljenika Bosanske krajine će se razmatrati na osnovu dostavljenih zahtjeva, a izvršavat će se na osnovu zaključka Općinskog načelnika.

Član 33.

Sredstva za snimanje dokumentarno-igranog filma „Genocid u Ključu“ realizovat će se na osnovu Programa kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za stručne poslove Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 34.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614400 – subvencije javnim preduzećima – volonteri doznačavat će se javnim preduzećima na osnovu Sporazuma zaključenog između Općinskog načelnika i javnih preduzeća.
Finansiranje volontera u javnim ustanovama i UG „Ključka dolina“ vršiće se na osnovu potpisanih ugovora sa korisnicima sredstava.

Član 35.

Za praćenje troškova mjesnih zajednica zadužuje se Šef Službe za stručne poslove Općinskog načelnika Općinskog vijeća, opću upravu i društvene djelatnosti.

Član 36.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614500 – podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji realizirat će se na osnovu Programa kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za razvoj, privredu i civilnu zaštitu.

Član 37.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614500 – subvencije za poticaj razvoja, poduzetništva i obrta realizirat će se na osnovu Programa kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za razvoj, privredu i civilnu zaštitu.

Član 38.

(1) Sredstva od vodnih naknada su namjenjena za uređenje i zaštitu pitkih voda i vodotoka druge kategorije pripadajućih općini Ključ. Sredstva će se realizovati na osnovu Programa uređenja i održavanja vodotoka i vodnog dobra II kategorije na području općine Ključ i Plana zaštite od poplava i leda, erozija i bujica i vanrednog zagađenja voda II kategorije kojeg usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Službe za prostorno uređenje, stambeno komunalne, imovinsko pravne, geodetske i inspekcijske poslove i JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Ključ.
(2) Nerealizovani projekti u 2019 godini koji su odobreni Odlukom o načinu utroška sredstava od vodnih naknada za 2019. godinu i Zaključcima Općinskog načelnika koji su doneseni na osnovu člana 4. pomenute Odluke isplaćivat će se po realizaciji projekta .
(3) Sredstva od vodnih naknada – novi projekti planirani za 2020. godinu se ne mogu koristiti dok se ne donese Program o načinu utroška sredstava od vodnih naknada za 2020. godinu.

Član 39

(1) Sredstva od naknade za korištenje državnih šuma se mogu koristiti za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje infrastrukture na području općine Ključ i ista će se realizovati na osnovu Programa o načinu utroška sredstava od šumskih naknada kojeg donosi Općinsko vijeće na osnovu prijedloga Službe za prostorno uređenje, stambeno komunalne i imovinsko – pravne, geodetske i inspekcijske poslove i JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Ključ.
(2) Nerealizovani projekti u 2019 godini koji su odobreni Odlukom o načinu utroška sredstava od šumskih naknada za 2019. godinu i Zaključcima Općinskog načelnika koji su doneseni na osnovu člana 4. pomenute Odluke isplaćivat će se po realizaciji projekta.
(3) Sredstva od šumskih naknada - novi projekti planirani za 2020. godinu se ne mogu koristiti dok se ne donese Program o načinu utroška sredstava od šumskih naknada za 2020. godinu.

Član 40.

(1) Sredstva od koncesija će se realizovati na osnovu Programa o načinu utroška sredstava od koncesija kojeg donosi Općinsko vijeće na osnovu prijedloga Službe za prostorno uređenje, stambeno komunalne i imovinsko – pravne, geodetske i inspekcijske poslove i JU „Općinski fond za komunalne djelatnosti i infrastrukturu“ Ključ.
(2) Nerealizovani projekti u 2019 godini koji su odobreni Odlukom o načinu utroška sredstava od koncesija za 2019. godinu i Zaključcima Općinskog načelnika koji su doneseni na osnovu člana 4. pomenute Odluke isplaćivat će se po realizaciji projekta.
(3) Sredstva od koncesija – novi projekti planirani za 2020. godinu se ne mogu koristiti dok se ne donese Program o načinu utroška sredstava od koncesija za 2020. godinu.

Član 41.

Isplata grantova na ekonomskim kodovima 614300 i 614400 isplaćivat će se u skladu sa raspoloživim sredstvima, do iznosa planiranim budžetom. Primaoci grantova po isteku kalendarske godine dužni su podnijeti izvještaj o utrošku istih.

Član 42.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614200 – pomoć porodiljama isplaćivat će se na osnovu Odluke Općinskog načelnika, a po rješenju o utvrđivanju prava na naknadu koje donosi direktor JU Centar za socijalni rad na osnovu zahtjeva stranke ili po službenoj dužnosti, ako raspolaže sa dovoljno podataka na osnovu kojih bi se moglo utvrditi pravo na naknadu.

Član 43.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614200 – pomoć studentima za troškove školovanja će se dodjeljivati na osnovu Odluke Upravnog odbora JU „Centar za socijalni rad“ Ključ.

Član 44.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614200 – jednokratne novčane pomoći će se dodjeljivati na osnovu Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom

Član 45.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614200 jednokratne novčane pomoći - subvencioniranje troškova vode i odvoza smeća za korisnike stalne novčane pomoći će se dodjeljivati na osnovu Odluke o subvencioniranju dijela troškova potrošnje vode i odvoza smeća za korisnike stalne novčane pomoći za 2020. godinu koju donosi Općinsko vijeće.

Član 46.

Sredstva po osnovu posebnih naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća koristiće se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 39/03, 22/06 i 43/10); Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj:4/12,80/13) i Planom utroška sredstava Općinskog štaba.

Član 47.

Sredstva utvrđena ekonomskim kodom 614500 subvencije za poticaj razvoja, poduzetništva i obrta (subvencioniranje kamata kod Razvojne banke) isplaćivat će se na osnovu Odluke o subvenciji kamata koju donosi Općinski načelnik i otplatnog plana korisnika kredita kojeg dostavlja Razvojna banka Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 48.

Sredstva utvrđena pod ekonomskim kodom 616000 – izdaci za kamate i 823000 otplata dugova izvršavat će se po dospjelosti plaćanja.

III - ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Član 49.

(1) Kratkoročni dug može nastati samo radi finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka i otplatit će se u fiskalnoj godini u kojoj je zaduženje i nastalo. Ovaj dug neće biti predmet refinansiranja ili produženja nakon isteka te fiskalne godine, te ni u kom vremenskom periodu tokom fiskalne godine neće preći 5 %

prihoda ostvarenih u prethodnoj fiskalnoj godini i neće biti nikakvog neizmirenog kratkoročnog zaduženja u periodu od uzastopnih 30 dana u okviru te fiskalne godine.

(2) Općina se može zadužiti za:

a) finansiranje budžetskog deficita proizašlog iz gotovinskog toka
b) finansiranje budžetskog deficita općine
c) finansiranje kapitalnih investicija
d) refinansiranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga
e) za plaćanje garancija općine u potpunosti ili djelimično, u slučaju da zajmoprimac ne ispuni svoje finansijske obaveze
f) plaćanje obaveza po osnovu unutrašnjeg duga u skladu sa zakonom.

IV – FISKALNA ODGOVORNOST

Član 50.

(1) Rukovodilac budžetskog korisnika je odgovoran za:
a) zakonito i namjensko korištenje sredstava
b) efikasno i uspješno funkcioniranje sistema finansijskog upravljanja i kontrolu u okviru budžetom utvrđenih sredstava.

(2) Rukovodilac je dužan svake godine za prethodnu budžetsku godinu za period u kojem je obavljao poslove rukovodioca popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

Član 51.

Korisnici su odgovorni za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i za ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

V – FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 52.

Rukovodioci budžetskih korisnika odgovorni su za računovodstvo, unutrašnju kontrolu i nadzor transakcija u organu kojim rukovode.

Član 53.

Služba za finansije i trezor je dužna dostaviti periodične izvještaje Ministarstvu finansija USK-a u roku od 20 dana po isteku obračunskog perioda, a periodične i godišnje izvještaje za period od 01.januara. do 31. decembra do 5.marta tekuće godine.

Član 54.

Budžetski korisnici dužni su dostaviti periodične izvještaje za periode: od 01.01. do 31.03; od 01.01. do 30.06. i od 01.01. do 30.09. Službi za finansije i trezor u roku od 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 01.01. do 31.12. do 28 februara tekuće godine.

VI – KAZNENE ODREDBE

Član 55.

Odgovorno lice budžetskog korisnika kažnjava se za prekršaj koji napravi, u skladu sa odredbama člana 102. I 103. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj:102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18).

VII– ZAVRŠNE ODREDBE

Član 56.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Ključ“ i primjenjivat će se za fiskalnu 2020.godinu.

Broj: _____

Ključ, _____ .2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OPĆINSKOG VIJEĆA

Adem Crnalić, ekonomist

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE

Članom 7., stav (1) Zakona o budžetima u Federaciji BiH propisano je da Budžet donosi Parlament Federacije Bosne i Hercegovine, zakonodavna tijela kantona, odnosno gradska i općinska vijeća, za budžetsku godinu koja odgovara kalendarskoj godini i to prije početka godine na koju se odnosi.

Nadležnosti Općinskog vijeća kao predstavničkog tijela propisane su odredbama člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi USK, što je učinjeno i u odredbama člana 23. Statuta općine Ključ.

Prema tome, cijenimo da je pravni osnov sadržan u citiranim zakonskim, odnosno statutarnim odredbama.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Imajući u vidu citirane zakonske odredbe, kao i odredbu člana 113. Statuta općine Ključ, odnosno potrebu za normalnim finansijskim funkcionisanjem Organa uprave općine Ključ i drugih budžetskih korisnika smatramo da je potrebno na vrijeme donijeti Budžet općine Ključ, odnosno u skladu sa Zakonom i Statutom.

Kako bi postojao pravni osnov za izvršavanje Budžeta općine Ključ za 2020. godinu potrebno je donijeti Odluku kao u prijedlogu, a koju Odluku donosi Općinsko vijeće, pa u tom smislu predlažemo donošenje ove Odluke u predloženom tekstu.

Ključ, _____ 2019. godine

OBRAĐIVAČ
Služba za finansije i trezor

Nijaz Delić, dipl.ecc

PREDLAGAČ
OPĆINSKI NAČELNIK

Nedžad Zukanović, prof.